

## AREA STRATEGICA DELLA DIDATTICA

DIDATTICA					
OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
A.1.1 Sostegno alla politica di qualità della didattica e del sistema di AQ di Ateneo	A.1.1.1 Azioni previste all'interno del POAnQ (Piano Operativo Annuale della Qualità) 2018 secondo le indicazioni degli OAAA.	<p>Aggiornamento dei documenti di politica e di politica della qualità di Ateneo per la Formazione</p> <p>Aggiornamento dei documenti di politica di Ateneo per i Servizi agli Studenti e definizione del documento di politica della qualità di Ateneo per i Servizi agli Studenti</p> <p>Definizione del processo di attivazione dei CdS – livello di Ateneo.</p> <p>Analisi dei Rapporti di Riesame Ciclico 2017 dei CdS e restituzione esiti ai Presidenti dei CdS</p> <p>Aggiornamento del sistema di gestione AQ di Ateneo – Formazione con integrazioni relative alla formazione di terzo livello</p> <p>Predisposizione Linee guida di Ateneo per una corretta consultazione delle parti interessate dei CdS.</p>			

DIDATTICA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>A.1.2</b> Sostegno a forme innovative di erogazione della didattica, anche con la riprogettazione dei corsi di studio <u>ionate</u>	<b>A.1.2.1</b> Aumento degli insegnamenti singoli erogati con modalità teledidattiche, inclusi insegnamenti Open Access (Moocs), che potranno consentire di migliorare l'offerta didattica dell'Ateneo adeguando gli insegnamenti alle diverse esigenze della popolazione studentesca (studenti-lavoratori, studenti-fuori sede, studenti con disabilità, etc.).	Avvio di insegnamenti in modalità MOOCs su corsi Master e corsi di perfezionamento  Incremento dell'attrattività di studenti dei corsi Master e corsi di perfezionamento fuori regione, con situazioni di disagio o disabilità, studenti lavoratori, ecc. ( $\Delta$ sul numero di immatricolati)	Adesione di docenti del DSV al progetto di erogazione della didattica in modalità MOOCs	Presenza di insegnamenti erogati in modalità MOOCs	
	<b>A.1.2.2</b> Azioni per la formazione e il sostegno alla professionalità docente dirette ai professori e ricercatori dell'Ateneo che includono contenuti docimologici e pedagogici funzionali all'introduzione di elementi di innovazione nell'ambito della didattica.	Aggiornamento dei metodi di insegnamento con strumentazioni nuove, necessità di diverso tipo di comunicazione e progettazione coerente dell'offerta erogata.	Adesione del DSV al progetto di Ateneo per il miglioramento della didattica con l'insegnamento di Matematica del CdS LM13CTF	Aumentare il numero di studenti che superano l'esame ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>A.1.2.1</b> Eventuale riprogettazione dei corsi di studio in base all'analisi del Nucleo di Valutazione, del ciclo del riesame interno e degli audit ai CdS (soprattutto per il superamento di aspetti critici in termini di percorso e di risultati).	Almeno 10 Cds sottoposti ad audit  Diminuzione delle criticità rilevate in sede di accreditamento rispetto all'a.a. 2015/16.	Miglioramento performances degli studenti, in termini di CFU acquisiti/anno, attraverso la revisione /riorganizzazione dell'offerta formativa di alcuni CdS del DSV, tenuto conto del ciclo di riesame e delle valutazioni del NdV	Aumento CFU acquisiti/anno ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>A.1.2.2</b> Verifica su alcuni corsi di studio della coerenza tra la domanda, gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento		Compilazione/revisione Tabelle Tuning o equivalenti	n. tabelle compilate/revisionate rispetto all'anno precedente ( $\Delta > 0$ )	

DIDATTICA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	attesi e gli insegnamenti erogati, sulla base di specifiche linee guida di Ateneo				
	<b>A.1.2.3</b> Azioni pianificate all'interno del progetto di Ateneo "Progettare la didattica per competenze - Competency based learning and teaching (CBLT)" (progetto della programmazione triennale MIUR 2016-18).	Al termine del triennio 2016-18: n. 24 insegnamenti coinvolti nel progetto "erogati dopo completa riprogettazione" <sup>1</sup>	Adesione al progetto di Ateneo con 1 insegnamento	Miglioramento valutazioni OPIS nell'insegnamento che ha partecipato al progetto	
	<b>A.1.2.4</b> Consolidamento, allargamento e promozione dei tavoli tecnici (sia di Ateneo, sia di struttura) tesi a facilitare l'incontro Ateneo-Parti Interessate; ricognizione sull'utilizzo degli studi di settore.	Documentazione della discussione, partecipazione e condivisione dei percorsi formativi con le parti interessate individuate.	Periodici incontri con le parti interessate anche avvalendosi di studi di settore	Verbali degli incontri annuali con le parti interessate e disponibilità di studi di settore aggiornati	
	<b>A.1.2.5</b> Valutazione dell'opportunità di attivare uno o più nuovi CdS, anche con orientamento professionalizzante, con particolare riferimento alle esigenze di formazione espresse dalle Parti Interessate del territorio (ai sensi dell'art.8 del DM 987/2016)	Almeno 1 corso di studio con orientamento professionalizzante attivato			

<sup>1</sup> Per "insegnamenti erogati dopo completa riprogettazione" si intendono: a) insegnamenti riprogettati con l'assistenza di un coach professionale; b) insegnamenti interamente erogati con nuova modalità e con assistenza di un tutor; c) insegnamenti sottoposti alla verifica delle competenze trasversali dei frequentanti, mediante somministrazione di un test all'inizio e alla fine dell'insegnamento; d) insegnamenti valutati sulla base dei risultati del gruppo di controllo.

DIDATTICA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	<b>A.1.2.6</b> Definizione dei Regolamenti delle Scuole di Specializzazione		Adesione all'obiettivo di Ateneo con la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera	Stesura del regolamento	
<b>A.1.3</b> Sostegno al miglioramento del percorso di studi (sviluppo del progetto della <u>programmazione triennale MIUR 2016-18</u> )	<b>A.1.3.1</b> Azioni di riesame sul singolo Cds: - analisi esiti OFA, punteggi test ammissione, CFU conseguiti dagli immatricolati nel 1° semestre; - analisi esiti questionario di valutazione della didattica e individuazione persistenze di criticità nell'ultimo triennio e nell'anno in corso; - analisi difficoltà di superamento di esami (mediante incontri congiunti docenti e rappresentanti degli studenti)	Aumento degli indicatori DID.2 e DID.3 Diminuzione del tasso di abbandono.	Monitoraggio carriere e performances studenti anche a seguito di un'analisi dei risultati dei test d'ingresso	Migliorare le performances degli studenti, rispetto all'anno precedente, in termini di CFU conseguiti ( $\Delta > 0$ ), valutazioni OPIS_D14 ( $\Delta > 0$ ), tasso abbandono ( $\Delta < 0$ ).	
	<b>A.1.3.2</b> Individuazione studenti in difficoltà di carriera - Individuazione precoce degli immatricolati a rischio di ritardo nella carriera - Individuazione in itinere delle carriere degli iscritti, con strumentazioni adeguate.		Monitoraggio carriere ed eventuali azioni di supporto anche a seguito di un'analisi dei risultati dei test d'ingresso	Migliorare le performances degli studenti, rispetto all'anno precedente, in termini di CFU acquisiti per aa. ( $\Delta > 0$ ) e riduzione del numero di studenti fuori corso ( $\Delta < 0$ )	
	<b>A.1.3.3</b> Rafforzamento sinergia scuola-mondo universitario (analisi dei risultati dei test di pre-immatricolazione, in collaborazione con Almalaura; incontri con le scuole secondarie		Attività di orientamento e organizzazione di iniziative nell'ambito del progetto PLS e alternanza-Scuola-Lavoro per aumentare la consapevolezza delle conoscenze richieste	Riduzione tasso abbandono rispetto all'anno precedente ( $\Delta < 0$ )	

<b>DIDATTICA</b>					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>					
<b>AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)</b>	<b>DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato</b>	<b>Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà</b>	<b>Fondi di Dipartimento (eventuali)</b>
	superiori del territorio per la segnalazione delle discipline su cui sono emerse maggiori carenze da parte degli iscritti)		all'ingresso e la scelta del CdS		
	<b>A.1.3.4</b> Azioni di orientamento in itinere, tutorato e ri-orientamento a cura dei docenti e del consigliere dell'orientamento del Dip.to		Attività di docenti Tutor con visite in aula agli studenti	Miglioramento performances studenti, rispetto all'anno precedente, in termini di CFU acquisiti ( $\Delta > 0$ ) e valutazioni OPIS_D14 ( $\Delta > 0$ )	
	<b>A.1.3.5</b> Azioni di supporto alla fruizione della didattica, tra cui: -potenziamento dei corsi di allineamento; - reclutamento di tutor d'aula ed esercitatori; - reclutamento di coach didattici per la riprogettazione di insegnamenti con bassa percentuale di superamento d'esame; -implementazione di nuove metodologie didattiche; -ottimizzazione degli orari delle lezioni -modifica eventuale degli orari di apertura delle biblioteche		Adesione alle iniziative promosse dall'Ateneo a supporto della didattica con particolare riferimento a: - potenziamento dei corsi di allineamento; - reclutamento di tutor d'aula ed esercitatori; - reclutamento di coach didattici per la riprogettazione di insegnamenti con bassa percentuale di superamento d'esame; - implementazione di nuove metodologie didattiche; - ottimizzazione degli orari delle lezioni compatibilmente con la disponibilità delle aule	Miglioramento performances studenti, rispetto all'anno precedente, in termini di CFU acquisiti ( $\Delta > 0$ ) e valutazioni OPIS-D14 ( $\Delta > 0$ ).	
	<b>A.1.3.6</b> Definizione di una proposta di incentivi alla carriera		Adesione al progetto di Ateneo una volta definiti i criteri di		

<b>DIDATTICA</b>					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>					
<b>AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)</b>	<b>DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato</b>	<b>Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà</b>	<b>Fondi di Dipartimento (eventuali)</b>
	agli studenti che si iscrivono al II anno con almeno 40 CFU		incentivazione		
	<b>A.1.3.7</b> Istituzione del "Tutor mediatore": nomina da parte di undici Dipartimenti di uno studente (selezionato per merito e criteri economici) che possa essere mediatore con gli studenti stranieri per l'apprendimento (40 ore ogni tutor)		Adesione al progetto di Ateneo ove ne se ravvisino le condizioni	In base al numero di studenti stranieri presenti nei CdS il Tutor potrebbe favorire l'integrazione degli studenti stranieri nel sistema universitario e migliorare le loro performances in termini di CFU acquisiti	
	<b>A.1.3.8</b> Individuazione di Corsi di studio particolarmente affollati (numero studenti per coorte > 40) e selezione annuale (per merito) di uno "studente mediatore" che funga da cerniera tra docenti e studenti per difficoltà relative alla discipline (ipotesi: 3 studenti per cds, su circa 21 cds)				
<b>A.1.4</b> Assicurazione della sostenibilità dei CdS e delle strutture	<b>A.1.4.1</b> Prosecuzione dell'opera di monitoraggio periodico dell'impegno didattico dei docenti per garantire un'equa distribuzione dei carichi didattici e la razionale copertura degli insegnamenti, in una logica di Ateneo.	Invio periodico ai Direttori di Dipartimento delle risultanze dei carichi didattici; Razionalizzazione e incremento dell'indice di sostenibilità della didattica. Razionalizzazione dell'utilizzo dei docenti per la didattica di Ateneo.	Prosecuzione dell'opera di razionalizzazione e ottimizzazione della distribuzione del carico didattico in funzione di una efficace offerta formativa, come da delibera del Dipartimento in occasione dell'assegnazione annuale dei carichi didattici	n. di docenti (<5) con carico didattico superiore ai limiti massimi previsti (100h per RU e 200h per PO e PA)	

<b>DIDATTICA</b>					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>					
<b>AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)</b>	<b>DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato</b>	<b>Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà</b>	<b>Fondi di Dipartimento (eventuali)</b>
	<b>A.1.4.2</b> Arruolamento di docenti su SSD di base e caratterizzanti dell'offerta formativa	Razionalizzazione e incremento dell'indice di sostenibilità della didattica di Ateneo. Razionalizzazione dell'utilizzo dei docenti per la didattica di Ateneo.	Per quanto riguarda gli aspetti connessi alla didattica, il DSV effettua una puntuale verifica delle esigenze e della sostenibilità didattica in occasione di ogni programmazione dei ruoli del dipartimento.	Limitare/diminuire, compatibilmente con le risorse assegnate, le carenze/criticità di coperture didattiche	
	<b>A.1.4.3</b> Studio per una indagine sul carico didattico non frontale (esami, tesi)	Conoscenza dell'impegno totale differenziato tra i diversi docenti	Prosecuzione nell'attività di monitoraggio dell'impegno dei docenti per le tesi di laurea	Migliore distribuzione del carico didattico non frontale dei docenti	
	<b>A.1.4.4</b> Riqualificazione degli spazi a disposizione per la didattica.	Maggiori disponibilità di spazi dedicati alla didattica.  Maggiore adeguatezza di aule e laboratori alle esigenze relative all'erogazione di una didattica in qualità.	Miglioramento dei laboratori didattici attraverso una politica di utilizzo di risorse per l'acquisto di strumentazione dedicata.	Migliore fruizione dei laboratori didattici e qualificazione delle attività che vi si svolgono, pur rimanendo la criticità dei laboratori di Reggio la cui risoluzione non è nelle competenze e nelle disponibilità del DSV. Si auspica in una sensibilizzazione degli OOAA almeno per avviare le procedure di realizzazione dei laboratori.	Almeno € 25000,00/anno per acquisto/manutenzione strumentazione laboratori didattici nell'ambito del Progetto Didattica DSV
<b>A.1.5</b> Assicurazione e potenziamento dei servizi agli studenti	<b>A.1.5.1</b> Azioni per l'orientamento trasversale: realizzazione di strumenti divulgativi utilizzabili in tutte le		Aggiornamento guida studenti del DSV e implementazione/aggiornamento pagine sito web	Guida studenti e sito web del DSV aggiornato sulla didattica erogata e	

DIDATTICA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di laureati con un robusto profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia raggiunte individuando, e sottoponendo a revisione ciclica, contenuti e metodi formativi avanzati e altamente professionalizzanti inseriti in un percorso degli studi progettato razionalmente, sostenibile in termini di docenza e strutture e condotto al massimo livello di funzionalità"</b>					
	<b>AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)</b>	<b>DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE</b>	<b>Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato</b>	<b>Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà</b>	<b>Fondi di Dipartimento (eventuali)</b>
		fasi dell'orientamento		Video DSV	sulle iniziative di orientamento Realizzazione video DSV	
		<b>A.1.5.2</b> Potenziamento delle azioni per l'orientamento in ingresso (si veda anche A.1.4.3)		Potenziamento dell'attività di orientamento in Ingresso anche attraverso la partecipazione al progetto "PLS" e "Alternanza Scuola-Lavoro"	Riduzione abbandono e miglioramento della performance degli studenti, rispetto all'anno precedente, in termini di CFU acquisiti con particolare riferimento al primo anno di corso ( $\Delta > 0$ )	
		<b>A.1.5.3</b> Ridefinizione della politica relativa alla contribuzione degli studenti				
<b>A.1.6</b> Ricognizione in Ateneo dei docenti interessati alla istituzione del <i>Teaching Learning Center</i> e individuazione delle finalità e degli obiettivi specifici, nonché delle risorse necessarie	<b>A.1.6.1</b> Studio di fattibilità e sostenibilità del Centro.	Valutazione della possibilità di attivazione da parte degli OOAA				



<b>OBBIETTIVO STRATEGICO A.2) "Favorire lo sviluppo e il rafforzamento di prospettive occupazionali per i laureati"</b>					
AZIONI PIANIFICATE PER OBBIETTIVO STRATEGICO A.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>A.2.1</b> Facilitazione dell'accesso e della permanenza nel mondo del lavoro dei laureati	<b>A.2.1.1</b> Prosecuzione del proficuo e solido rapporto università-territorio, grazie al quale le opportunità di <b> tirocini e stage</b> (anche all'estero) sono in grado di coinvolgere un numero sempre crescente di aziende e studenti, favorendo il loro inserimento nel mondo del lavoro.	Registrazione delle attività di tirocinio e stage in tutte le sue fasi, con erogazione, elaborazione e analisi di questionari ad hoc rivolti a studente e azienda.	Aumentare il numero di tirocini/stage e di convenzioni con Enti e Aziende al fine di favorire l'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro	Incremento del numero di tirocini/stage in proporzione al numero di studenti attivi ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente) e attivazione di nuove convenzioni	
	<b>A.2.1.2</b> Prosecuzione e consolidamento del rapporto con le Parti Interessate per valutare esigenze culturali della società e del mondo del lavoro.	Maggiore partecipazione delle parti interessate.	Revisione, ove necessario, della composizione dei Comitati di Indirizzo per garantire una partecipazione costruttiva	Partecipazione delle parti interessate nelle riunioni da effettuare con cadenza almeno annuale, come da verbali redatti in occasione delle consultazioni	
	<b>A.2.1.3</b> Potenziamento delle azioni per l'orientamento in uscita, in particolare le attività di job placement	Aumento del numero di aziende/enti/associazioni accreditati alla piattaforma del placement.	Adesione del DSV alle iniziative di Ateneo per aumentare le possibilità di contatto degli studenti con il mondo del lavoro Aggiornamento pagina web sul sito del Dipartimento dedicata alle collaborazioni con Enti e Imprese	N. nuove convenzioni per tirocini Presenza di pagine web aggiornate	

<b>DIDATTICA</b>					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento e l'incremento della dimensione internazionale dei CdS"</b>					
AZIONI PIANIFICATE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>A.3.1</b> Potenziare l'offerta formativa relativa a corsi internazionali ( <u>erogati interamente in lingua straniera</u> )	<b>A.3.1.1</b> Definizione di politica di incentivi ai docenti che, sostenuti i test finali dei corsi di lingua straniera, si rendono disponibili a erogare didattica in lingua straniera.	Almeno 20 insegnamenti nuovi erogati in lingua straniera al termine del triennio 2016-18			
	<b>A.3.1.2</b> Definizione di programma e calendario di nuove edizioni di corsi di lingua straniera per docenti (anche online), con contenuti linguistici e di docimologia. Allestimento di 4 aule attrezzate.	Almeno 20 docenti iscritti ai corsi di formazione, nel triennio 2016-18.			
	<b>A.3.1.3</b> Definizione di una politica di incentivi direttamente ai (nuovi) corsi di studio erogati interamente in lingua straniera.				
	<b>A.3.1.4</b> Sostegno al reclutamento di Visiting Professor	Almeno 7 Visiting professor reclutati nel triennio e incardinati nei Cds, con permanenza long term			
<b>A.3.2</b> Aumentare il numero di <u>CdS con "mobilità strutturata"</u> degli studenti e/o a titolo congiunto/doppio titolo (azioni rivolte ai docenti e ricercatori)	<b>A.3.2.1</b> Supporto per la realizzazione di accordi di titolo congiunto/doppio titolo con atenei stranieri, mediante lo studio di soluzioni organizzative finalizzate alla comparazione degli ordinamenti didattici e dei titoli di studio rilasciati e diffusione presso le sedi istituzionali delle informazioni sui passi da seguire per l'attivazione di corsi internazionali	Feedback positivo di almeno 6 corsi di studio	Adesione all'iniziativa di Ateneo ove se ne ravvisino le condizioni		

<b>OBBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento e l'incremento della dimensione internazionale dei CdS"</b>					
AZIONI PIANIFICATE PER L'OBBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	<b>A.3.2.2</b> Diffusione di informazioni sulle opportunità e gli adempimenti connessi all'internazionalizzazione (tramite momenti di informazione dedicati al personale docente e ricercatore e personale TA dedicato al supporto)	Tasso di partecipazione del personale convocato almeno pari al 50%	Informare in maniera puntuale i docenti sulle iniziative di internazionalizzazione per una maggiore sensibilizzazione e partecipazione attiva	Incrementare il numero di proposte di partecipazione a bandi di mobilità ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>A.3.2.3</b> Definizione di una politica di sostegno alla formalizzazione di accordi con atenei stranieri per i titoli congiunti/doppi titoli e/o con mobilità strutturata (tramite: distribuzione incentivi direttamente ai corsi di studio a titolo congiunto/doppio titolo e ai corsi con mobilità strutturata; organizzazione attività idonee a favorire gli incontri tra docenti Unimore e referenti istituzionali di atenei stranieri; calendarizzazione degli incontri istituzionali con Direttori di Dipartimento che hanno accordi non formalizzati con atenei stranieri, per favorirne l'incontro e la formalizzazione di accordi)	Almeno 6 corsi di studio attivati con doppio titolo/titolo congiunto e/o con mobilità strutturata	Adesione alle iniziative di Ateneo con 2 CdS (LM8 e LM9) che si pongono l'obiettivo di raggiungere la mobilità strutturata	Raggiungere in 2 CdS la mobilità strutturata con almeno il 20% degli studenti iscritti che acquisiscono 12 CFU all'estero	
	<b>A.3.2.4</b> Sostegno all'incontro conoscitivo con atenei stranieri (previsione di ospitalità finalizzata e missioni di docenti Unimore per scambi conoscitivi)	Almeno 6 incontri realizzati con nuovi atenei stranieri	Favorire incontri tra docenti del DSV con rappresentanti di Atenei Stranieri	Formalizzare nuovi accordi con Atenei stranieri	

DIDATTICA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento e l'incremento della dimensione internazionale dei CdS"</b>				
AZIONI PIANIFICATE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>A.3.3</b> Aumentare il numero di CdS con "mobilità strutturata" degli studenti e/o a titolo congiunto/doppio titolo (azioni rivolte agli studenti)	<b>A.3.3.1</b> Definizione di una politica di ulteriori incentivi agli studenti Unimore in uscita per studio	Sui Cds candidati alla mobilità strutturata: n. studenti che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero / n iscritti $\geq$ 20%	Assegnazione di punti premiali in occasione dell'esame di Laurea per studenti che abbiamo acquisito almeno 12 CFU all'estero	Aumentare la mobilità in uscita degli studenti ed in particolare dei 2 CdS che mirano a raggiungere la mobilità strutturata	
	<b>A.3.3.2</b> Definizione di una procedura uniforme per il riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero (per studio), con chiara definizione del limite temporale massimo per la risposta alla domanda di riconoscimento (2 mesi)	Per gli studenti in mobilità strutturata: n. CFU acquisiti all'estero e riconosciuti entro 2 mesi dalla richiesta $\geq$ 12	Semplificazione delle procedure e dei criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero dagli studenti	Assenza di ritardi nel riconoscimento dei CFU	
	<b>A.3.3.3</b> Attivazione dei contatti con le industrie e aziende italiane delocalizzate all'estero per promuovere internship/stage/tesi industriali di sei mesi e conseguente acquisizione di CFU.	Potenziamento del numero di convenzioni stipulate	Attivazione contatti con Aziende per stage all'estero degli studenti	Stipula convenzioni con aziende per stage all'estero ( $\Delta > 0$ nel triennio 2018-20)	
	<b>A.3.3.4</b> Definizione di una politica di incentivi agli studenti Unimore in uscita per intership/stage/tesi industriale presso sedi estere di imprese italiane.	Sui Cds candidati alla mobilità: almeno 1 studente in uscita per internship/stage/tesi industriale	Adesione alla politica di Ateneo di potenziare i contatti con Aziende presenti all'estero, ove se ne ravvisi la possibilità	Aumentare la mobilità all'estero degli studenti attraverso stage attivato presso aziende ( $\Delta > 0$ nel triennio 2018-20)	

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="background-color: #ffff00; padding: 2px 5px; writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-weight: bold;">DIDATTICA</div> <div style="margin-left: 10px;"><b>OBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento e l'incremento della dimensione internazionale dei CdS"</b></div> </div>					
AZIONI PIANIFICATE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	<p><b>A.3.3.5</b> Definizione di una procedura uniforme per il riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero in periodi di internship/stage/preparazione tesi, con chiara definizione del limite temporale massimo per la risposta alla domanda di riconoscimento (2 mesi); registrazione dei CFU conseguiti nell'applicativo ESSE3 in uso; estensione delle attuali competenze del <i>Welcome International Desk</i> agli studenti <i>Unimore outgoing</i>.</p>	<p>Per gli studenti in mobilità strutturata: riconoscimento totale dei CFU acquisiti all'estero per periodi di internship /stage /preparazione tesi e riconosciuti entro 2 mesi dalla richiesta</p>	<p>Semplificazione delle procedure e dei criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero dagli studenti</p>	<p>Assenza di ritardi nel riconoscimento dei CFU</p>	

DIDATTICA	OBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento e l'incremento della dimensione internazionale dei CdS"					
	AZIONI PIANIFICATE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
		<b>A.3.3.6</b> Incentivazione della mobilità studentesca in ingresso (al fine di sostenere e promuovere programmi di scambio con Atenei stranieri), attraverso: promozione e diffusione delle azioni Erasmus Plus e MORE Overseas per studio e tirocinio. Sviluppo delle azioni di mobilità extra-europee attraverso l'international Credit Mobility – KA107 (con Vietnam, Cina, Brasile, Australia, Serbia e Camerun) e consorzio interuniversitario UNIMED (Albania)	Incremento del numero di studenti coinvolti in programmi di mobilità studentesca internazionale per studio e tirocinio.	Favorire l'acquisizione di CFU a studenti in mobilità in ingresso anche tramite attività di tirocinio in laboratorio nell'ambito dei Programmi Erasmus, Overseas oltre che di accordi di collaborazione tra il DSV ed Enti/istituzioni straniere. Organizzazione di attività didattiche nell'ambito di Cluster di cui fanno parte docenti del DSV. Organizzazione di Summer School internazionali.	Aumento degli studenti in mobilità in ingresso ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	

**ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA DIDATTICA**

DIDATTICA	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE

## AREA STRATEGICA DELLA RICERCA

RICERCA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO B.1) promuovere la ricerca scientifica dell'Ateneo, consolidando:</b> - il ruolo dei Dipartimenti come attori principali; - il ruolo dell'Ateneo nella definizione del quadro strategico di riferimento nella predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca e nella promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>B.1.1)</b> Sostegno alla politica di qualità della ricerca di Ateneo	<b>B.1.1.1</b> Azioni previste all'interno del POAnQ (Piano Operativo Annuale della Qualità) 2018 secondo le indicazioni degli OAAA	Aggiornamento dei documenti di politica e di politica della qualità di Ateneo per la Ricerca			
<b>B.1.2)</b> Consolidamento del Ruolo dei Dipartimenti come principali attori della ricerca	<b>B.1.2.1</b> Organizzazione di eventi di sensibilizzazione e formazione finalizzati ad avere in tutti i Dipartimenti docenti inseriti come valutatori nei database nazionali e internazionali, e impegnati a sostenere la progettualità dei Dipartimenti	- Aumento del numero di valutatori Unimore nelle banche dati. - Valutatori presenti in ognuno dei Dipartimenti	Sensibilizzare i docenti sull'importanza del ruolo di valutatore a livello nazionale e internazionale	Aumento del numero di docenti che svolgono il ruolo di valutatori attivi iscrivendosi alle banche dati nazionali /internazionali	
	<b>B.1.2.2</b> Budget per potenziamento delle attività di supporto alla progettazione e scrittura di progetti presso i Dipartimenti, mediante 3 tecnologie	- Aumento del numero di progetti presentati. - Aumento del numero dei ricercatori unimore nei progetti presentati. - Aumento del rapporto tra progetti finanziati e progetti presentati.	Potenziamento dell'attività progettuale dei docenti del DSV	Migliorare il rapporto fra progetti presentati e finanziati ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>B.1.2.3</b> Redazione di Report bibliometrici certificati dei dipartimenti	Aumento del numero di Dipartimenti con report bibliometrici certificati			
<b>B.1.3)</b> Predisposizione di servizi comuni e infrastrutture	<b>B.1.3.1</b> Censimento e pianificazione di un utilizzo condiviso della strumentazione scientifica dell'Ateneo	Data-base delle strumentazioni di ricerca a disposizione dei ricercatori di Ateneo, per una razionalizzazione e ottimizzazione dell'utilizzo.	Adesione del DSV al progetto di censimento dell'Ateneo	Conoscenza della strumentazione disponibile	

RICERCA	<b>OBIETTIVO STRATEGICO B.1) promuovere la ricerca scientifica dell'Ateneo, consolidando:</b> - il ruolo dei Dipartimenti come attori principali; - il ruolo dell'Ateneo nella definizione del quadro strategico di riferimento nella predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca e nella promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
per la ricerca.	<b>B.1.3.2</b> Ottimizzazione della spesa per nuove strumentazioni	Razionalizzazione e ottimizzazione della acquisizione di nuove strumentazioni	Mettere a disposizione risorse per l'acquisto di strumentazione per ricerca di interesse e uso condiviso fra più docenti del DSV	Avere a disposizione strumentazione nuova e/o sottoposta a manutenzione.	Almeno €25.000,00/ anno per acquisto/manutenzioni strumenti di ricerca in uso condiviso nell'ambito del Progetto ricerca DSV
<b>B.1.4)</b> Promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking	<b>B.1.4.1</b> Promuovere una conoscenza diffusa e condivisa delle attività di ricerca dell'Ateneo mediante il monitoraggio delle attività di ricerca individuali e di gruppi	Incremento del numero di progetti di Ateneo presentati	Incrementare la progettualità dei docenti di Ateneo anche attraverso forme di aggregazione e in stretta sinergia con i Centri Interdipartimentali/"Tecnopoli" i cui laboratori accreditati possono accedere a bandi dedicati	Aumento proposte progettuali presentate in termini di n. e/o di importo ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>B.1.4.2</b> Bandi finalizzati alla creazione di reti interne di ricerca	Incremento del numero di progetti interdisciplinari di Ateneo presentati sui bandi interni e regionali	Stimolare le interazioni fra ricercatori ai fini di una maggiore interdisciplinarietà anche alla luce delle collaborazioni attivate nell'ambito dei Centri Interdipartimentali/Tecnopoli	Aumentare le proposte progettuali presentate nell'ambito del FAR interdisciplinare ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	



RICERCA					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO B.1) promuovere la ricerca scientifica dell'Ateneo, consolidando:</b> - il ruolo dei Dipartimenti come attori principali; - il ruolo dell'Ateneo nella definizione del quadro strategico di riferimento nella predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca e nella promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	<b>B.1.4.3</b> Attribuzioni di incarichi istituzionali a docenti per la rappresentanza di ateneo in tavoli di progettazione e lavoro regionali, nazionali e internazionali (Cluster, PPI, JTI, Kick, ...)	Incremento della rappresentanza istituzionale di Ateneo nei tavoli di lavoro	Adesione al Progetto di Ateneo	Presenza di docenti del DSV ove se ne ravvisino le competenze	
	<b>B.1.4.4</b> Promuovere nei dottorati l'aumento (in assoluto e in % sul totale) del n. di studenti reclutati dall'estero, anche attraverso una maggiore partecipazione a bandi comunitari, e del n. di docenti dall'estero presenti nel collegio dei dottorati.	Delta > 0 nel triennio 2016-2018 rispetto al triennio 2015-2017	Aumentare la Internazionalizzazione dei dottorati afferenti al DSV	Aumento studenti stranieri ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	

RICERCA					
<b>OBIETTIVO STRATEGICO B.2) promuovere l'attività dei giovani ricercatori nel quadro complessivo del personale di ricerca dell'Ateneo</b>					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>B.2.1)</b> Reclutamento di ricercatori con età $\leq$ a 40 anni a partire dall'anno 2018	<b>B.2.1.1</b> Reclutamento di Ricercatori di tipo A finanziati in parte o completamente su budget di Ateneo su fondi esterni (fund raising)	Delta > 0 rispetto al 2017	Proporre attivazione di posizione di RTDa) per il reclutamento di giovani ricercatori qualificati	$\Delta > 0$ nel triennio 2018-20	

RICERCA					
OBIETTIVO STRATEGICO B.2) promuovere l'attività dei giovani ricercatori nel quadro complessivo del personale di ricerca dell'Ateneo					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	<b>B.2.1.2</b> Reclutamento di Ricercatori di tipo B in numero superiore alla quota definita dalle norme	Delta > 0 rispetto al 2017	Proposte di reclutamento di RTDb) ad ogni aggiornamento della programmazione dei ruoli	Attivazione ogni anno di posizioni di RTDb), compatibilmente con le risorse assegnate	
	<b>B.2.1.3</b> Monitoraggio qualitativo e quantitativo del personale di ricerca non strutturato (assegnisti di ricerca)	Data base del personale di ricerca non strutturato (assegnisti di ricerca)	Monitoraggio attività assegnisti	Aumento n. assegnisti e pubblicazioni di cui sono coautori gli assegnisti ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
<b>B.2.2)</b> Ampliamento del numero di giovani ricercatori con età $\leq$ a 40 anni con disponibilità di un budget autonomo di ricerca	<b>B.2.2.1</b> Consolidare ed ottimizzare la corsia preferenziale di accesso al bando FAR per i ricercatori di età $\leq$ a 40 anni	Incremento del numero di progetti interdisciplinari di Ateneo sui bandi interni e regionali con PI di età $\leq$ a 40 anni	Favorire la progettualità di ricercatori < 40 anni	Aumento del n. di proposte progettuali presentate da ricercatori < 40 anni ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
	<b>B.2.2.2</b> Aumentare la vocazione dell'Ateneo di proporsi <i>come Host Institution</i> per progetti in cui il PI sia un giovane ricercatore	Incremento delle iniziative di sensibilizzazione sia verso l'Ateneo sia verso il territorio orientate a favorire l'ospitalità di ricercatori provenienti dall'estero con progetti finanziati	Favorire la progettualità di ricercatori < 40 anni	Aumento delle proposte progettuali presentate da giovani ricercatori in cui il DSV svolge il ruolo di Host Institution ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
<b>B.2.3)</b> Aumento del numero delle borse di dottorato	<b>B.2.3.1</b> Azioni promozionali sul territorio per <i>fund raising</i> mirato sulle borse di dottorato, al fine di aumentarne il numero	Delta > 0 nel triennio 2016-2018 rispetto al triennio 2015-2017	Incrementare il numero di borse di dottorato finanziate con risorse aggiuntive con riferimento ai dottorati che afferiscono al DSV	Numero di borse finanziate con risorse aggiuntive ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	

ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA RICERCA					
RICERCA	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
		<b>B. 3.</b> Rafforzare il Sistema di AQ Ricerca di Dipartimento per migliorare le performances della ricerca dei docenti	<b>B.3.1.</b> Potenziare il sistema di AQ per la ricerca tramite l'attività della Commissione Ricerca del DSV		<b>B.3.1.1.</b> Revisione sistema gestione AQ della ricerca DSV
<b>B.3.1.2.</b> Monitoraggio numero e qualità pubblicazioni dei docenti tramite l'utilizzo del sistema di valutazione già in essere e validato presso il DSV					$\Delta > 0$ rispetto all'anno e al triennio precedente
<b>B.3.1.3.</b> Monitoraggio attività progettuale dei docenti del DSV					$\Delta > 0$ rispetto all'anno e al triennio precedente
<b>B.3.1.4.</b> Revisione delle composizione dei gruppi di ricerca del DSV per un rafforzamento delle competenze e della competitività					Revisione linee di ricerca del Dipartimento
	<b>B.4.</b> Supporto alla Ricerca del DSV	<b>B.4.1.</b> Assegnazione di risorse finalizzate a supportare l'attività di ricerca dei docenti	Almeno € 80.000,00 nell'ambito del Progetto Ricerca DSV (delibera Consiglio DSV 23 luglio 2015)	<b>B.4.1.1.</b> Attivare una posizione di Co.Co.Co. con funzioni di Grant Officer che in stretto contatto con la Direzione Ricerca dell'Ateneo supporti i Docenti nella presentazione di proposte progettuali con particolare riferimento alle call internazionali	Aumentare la presentazione di proposte progettuali internazionali ( $D > 0$ rispetto all'anno precedente)
				<b>B.4.1.2.</b> Contribuire a garantire servizi di supporto ai laboratori di ricerca cofinanziando servizi di manutenzione e/o acquisto strumentazione condivisa	Aumentare la disponibilità di strumentazione nuova e/o sottoposta a manutenzione ( $D > 0$ rispetto all'anno precedente)

## AREA STRATEGICA DELLA TERZA MISSIONE

TERZA MISSIONE					
OBIETTIVO STRATEGICO C.1) "Potenziare e valorizzare il trasferimento tecnologico e i risultati della ricerca".					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>C.1.1</b> Sostegno alla politica di qualità della terza missione di Ateneo	<b>C.1.1.1</b> Azioni previste all'interno del POAnQ (Piano Operativo Annuale della Qualità) 2018 secondo le indicazioni degli OOAA	Definizione della politica di Ateneo per la Terza Missione			
<b>C.1.2</b> Organizzazione di eventi per facilitare i contatti tra domanda e offerta e diffondere la conoscenza sui modelli di valorizzazione del trasferimento tecnologico.	<b>C.1.2.1</b> Si organizzeranno, nei dipartimenti e in Ateneo, incontri per accrescere la sensibilizzazione di ricercatori e personale tecnico-amministrativo sui temi della valorizzazione del trasferimento tecnologico e della proprietà intellettuale	$\Delta \geq 0$ triennale del numero di eventi organizzati rispetto al 2016	Sensibilizzazione dei docenti sull'importanza del trasferimento tecnologico attraverso l'adesione del DSV a iniziative promosse dall'Ateneo per diffondere e valorizzare la ricerca	1) Potenziamento del ruolo dei Centri Interdipartimentali afferenti con particolare riguardo ai Laboratori accreditati nella rete Alta Tecnologia della Regione Emilia-Romagna stretta collaborazione e sinergia con le politiche Dipartimentali in termini di acquisizione di risorse 2) Attivazione di Spin-off 3) Deposito di nuovi brevetti 4) Incremento convenzioni/contratti di ricerca con Aziende	
	<b>C.1.2.2</b> Per rendere maggiormente visibile l'attività svolta dei dipartimenti si vuole progettare una pagina web sui	Numero dei siti di dipartimento che riportano questa nuova sezione.	Aggiornare la pagina del sito web del DSV "Enti e Imprese"	Aumentare la visibilità delle interazioni del DSV con le imprese	

TERZA MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO C.1) "Potenziare e valorizzare il trasferimento tecnologico e i risultati della ricerca".				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
	siti dei dipartimenti con le referenze attive con le quali il dipartimento collabora.	Aumento dei contatti sul sito			

TERZA MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO C.2) "Potenziare e valorizzare le azioni di supporto allo sviluppo economico e sociale".				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
<b>C.2.1</b> Organizzazione di cicli di eventi sulla imprenditorialità e la cultura di impresa	<b>C.2.1.1</b> Si organizzeranno, nei dipartimenti, in Ateneo e anche all'esterno, seminari e eventi sulla cultura di impresa per sensibilizzare gli studenti e il personale docente e tecnico-amministrativo sulla possibilità di creare imprese a partire dai risultati degli studi e delle ricerche.	Aumento del numero di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo impegnato in eventi e seminari sulla imprenditorialità e la cultura d'impresa.  Aumento del numero di imprese e enti esterni coinvolti in queste iniziative.	Attiva partecipazione del DSV a iniziative promosse dall'Ateneo per sensibilizzare docenti e studenti sul tema della cultura d'impresa	Realizzazione di occasioni/incontri con docenti e studenti per diffondere la cultura d'impresa	
<b>C.2.2</b> Creazione e diffusione del nuovo modello del Public Engagement	<b>C.2.2</b> Creazione e diffusione del nuovo modello del <i>Public Engagement</i>	Realizzazione di eventi secondo il nuovo modello di PE	Adesione al Progetto di Ateneo	Consolidare il censimento e il monitoraggio delle attività di PE	

				aderendo al modello proposto dall'Ateneo	
--	--	--	--	---	--

ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA TERZA MISSIONE					
TERZA MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
	<b>C. 3.</b> Rafforzare il Sistema di AQ Terza Missione di Dipartimento	<b>C.3.1.</b> Potenziare il sistema di AQ per la Terza missione tramite l'attività della Commissione Terza Missione del DSV		<b>C.3.1.1.</b> Revisione sistema gestione AQ della terza missione del DSV	Miglioramento sistema di gestione AQ
	<b>C.4.</b> Consolidare il ruolo del DSV nelle attività di PE.	<b>C.4.1.</b> Aumentare le attività culturali aperte alla cittadinanza e alle Scuole di ogni ordine e grado attraverso il coinvolgimento di docenti e PTA e la sottoscrizione di apposite convenzioni		<b>C.3.1.1.</b> Dedicare PTA alla gestione e realizzazione di attività di PE	Aumentare il numero di attività ( $\Delta > 0$ ) e la fruibilità delle strutture
				<b>C.4.1.2.</b> Migliorare la visibilità delle attività di PE con particolare riferimento all'Orto Botanico	Revisione sito web dell'Orto Botanico
				<b>C.4.1.3.</b> Migliore la fruizione degli spazi a disposizione dell'Orto Botanico	Riorganizzazione degli spazi in un'ottica di migliore fruizione della struttura per le attività di PE e realizzazione di servizi di supporto multimediali
				<b>C.4.1.4.</b> Sensibilizzare i docenti sull'importanza delle attività e sul loro puntuale inserimento in Iris	Efficace censimento delle attività di PE in confronto alle modalità attualmente in essere

OBIETTIVI SPECIFICI DEL DIPARTIMENTO MIRATI ALL'ANTICORRUZIONE, ALLA PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA E DELL'ACCOUNTABILITY					
ANTI CORRUZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
	<b>D.1. Promozione dell'anticorruzione, della trasparenza e dell'accountability</b>	<b>D.1.1</b> Consolidare la politica di monitoraggio di tutte le attività che coinvolgono l'Amministrazione del DSV		<b>D.1.1.1.</b> Attività di monitoraggio e supervisione da parte della Giunta di Dipartimento su tutte le attività che richiedono utilizzo di risorse (contratti, convenzioni, proposte progettuali, utilizzo delle risorse assegnate dall'Ateneo, utilizzo di risorse del DSV a supporto dei docenti/ricercatori...)	Adeguate pubblicizzazione e visibilità dell'attività deliberativa della Giunta tramite la puntuale pubblicazione dei verbali nell'area riservata del sito web del Dipartimento (entro 30 giorni dallo svolgimento della riunione)
<b>D.1.1.2.</b> Sensibilizzare i docenti sull'importanza del rispetto delle procedure di acquisto previste dalla Pubblica Amministrazione				Consolidare e ove possibile migliorare l'adesione alle linee guida predisposte dall'Ateneo nell'ottica di un aumento delle valutazioni positive effettuate dai revisori dei conti (assenza di rilievi da parte dei Revisori dei Conti)	
<b>D.1.1.3.</b> Sensibilizzare e ulteriormente responsabilizzare il PTA sull'importanza del rispetto delle tempistiche e dei requisiti specificamente richiesti dai diversi Enti finanziatori ai fini di una efficiente rendicontazione dei Progetti di ricerca coerentemente con quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per la contabilità e la finanza				Consolidare l'adesione ai regolamenti e alle linee guida predisposte dall'Ateneo nel rispetto dei requisiti di rendicontazione con effetti concreti sulle procedure che arrivano a conclusione positiva (100% di correttezza amministrativa in fase di rendicontazioni)	
<b>D.1.1.4.</b> Monitorare l'utilizzo delle risorse assegnate dal DSV ai fini di un potenziamento dei servizi/attrezzature per i laboratori didattici e per i laboratori di ricerca.				Attività di supervisione ad opera della Giunta di Dipartimento come da verbali puntualmente pubblicati nell'area riservata del sito Web del DSV	



				<b>D.1.1.5.</b> Svolgimento delle procedure per il conferimento di incarichi di collaborazione alla ricerca e per quanto di propria competenza, di contratti di didattica sostitutiva, di didattica integrativa ivi incluse le altre attività formative sotto forma di seminari (anche a titolo gratuito) attraverso bandi pubblici e/o lettere di incarico a seconda della tipologia dell'attività	Trasparente espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi e dei contratti attraverso la pubblicazione degli atti sull'Albo informatico e/o sul Registro WEB di Ateneo
--	--	--	--	---	--

	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
	<b>D.2. Migliorare il sistema di gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro</b>	<b>D.2.1.</b> Esame delle criticità presenti presso le diverse strutture secondo quanto richiesto dalla check-list predisposta del Servizio Protezione e Prevenzione dell'Ateneo e monitoraggio dell'impiego delle risorse specificamente dedicate	Triennio 2018-20: € 15.000,00 per acquisto DPI e revisione/manutenzione cappe e adeguamento/miglioramento requisiti sicurezza	<b>D.2.1.1.</b> Analisi delle criticità evidenziate dalle attività di Audit eseguite nel 2017 e adempimenti conseguenti anche con utilizzo di risorse specificamente dedicate	Miglioramento dei risultati ottenuti in fase di Audit Interno ( $\Delta > 5\%$ rispetto all'anno precedente). Monitoraggio da parte della Giunta sull'impiego delle risorse specificamente dedicate al miglioramento della gestione della sicurezza sul luogo di lavoro.
<b>D.2.1.2.</b> Sensibilizzare i Docenti e il PTA sull'importanza della partecipazione ai Corsi FAD Sicurmores				Aumento del numero di personale che ha frequentato i Corsi FAD Sicurmores ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
<b>D.2.1.3.</b> Aggiornamento contenuti delle pagine sulla Sicurezza realizzata nell'ambito del sito web del Dipartimento				Presenza di materiale (procedure e modulistica) aggiornato per facilitare la gestione in sicurezza dei luoghi di lavoro con particolare riferimento ai laboratori di ricerca	
<b>D.2.1.4.</b> Attività del Gruppo di lavoro per la sicurezza del DSV nominato dal Consiglio				Attività di adeguamento e miglioramento alle procedure per la gestione in sicurezza dei luoghi di lavoro come da comunicazioni negli Organi Collegiali	
<b>D.2.1.5.</b> Revisione della destinazione d'uso degli spazi delle strutture di competenza del DSV				Razionalizzazione degli spazi anche ai fini di un miglioramento del sistema di gestione della sicurezza sul luogo di lavoro	
	<b>D.3.</b> Migliorare il monitoraggio dell'attività didattica svolta dai docenti nel rispetto delle indicazioni fornite nell'aggiornamento 2017 del PNA	<b>D.3.1.</b> Assicurare una regolare e costante erogazione e valutazione dell'attività didattica svolta dai docenti		<b>D.3.1.1.</b> Puntuale compilazione dei Registri delle lezioni da parte dei Docenti	Migliorare i tempi di consegna dei registri
<b>D.3.1.2.</b> Evitare ingiustificate assenze da parte dei docenti anche attraverso una adeguata compilazione dei moduli di missione dove si richiede l'eventuale impatto dell'assenza sull'attività didattica e le azioni da adottare (accordo con gli studenti per recupero/presenza di altro docente in sostituzione)				Aumento valutazioni positive nei questionari OPIS (D05) ( $\Delta > 0$ rispetto all'anno precedente)	
<b>D.3.1.3.</b> Pubblicizzazione dei dati relativi ai questionari di valutazione della didattica e condivisione dei dati e delle conseguenti azioni migliorative con gli studenti				Riunioni effettuate con gli studenti in ambito dei singoli CDS	

	<b>D.4.</b> Reclutamento di nuovo personale nel rispetto delle indicazioni fornite nell'aggiornamento 2017 del PNA	<b>D.4.1.</b> Adesione del DSV alle linee guida riportate nel PTAC 2018-20 di Ateneo		<b>D. 4.1.1.</b> Il DSV si impegna a proporre per le nomine delle Commissioni per le Procedure concorsuali qualificati Docenti di 1 fascia Italiani e/o esteri accertando l'assenza di collaborazioni scientifiche in essere con i candidati	Garantire imparzialità e trasparenza nelle procedure di reclutamento
--	--	--	--	--	--