Prot. n. 0005313 del 24/10/2022 - [UOR: DSV - Classif. V/6]

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Scienze della Vita

Bando per
Assegnazione contributo per Tirocini Extra UE, UK e Svizzera
con aziende e imprese pubbliche/private

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Scienze della Vita pubblica il seguente bando di concorso per l'assegnazione di un totale di 7 borse di mobilità per lo svolgimento di tirocini formativi all'estero, come da tabella allegata:

Azienda	Paese	Durata tirocinio	N.ro studenti	Importo mensile lordo
The James Hutton Institute – University of Dundee at JHI	Regno Unito	4 mesi – preparazione tesi	1 SISTA – Sostenibilità integrata dei sistemi agricoli	500,00
Burnham Health Pharmacy	Regno Unito	3 mesi – tirocinio curriculare	2 Farmacia	500,00
Green Light Pharmacy	Regno Unito	3 mesi – tirocinio curriculare	2 Farmacia	500,00
NOVARTIS Pharma AG	Svizzera	6 mesi – preparazione tesi	1 CTF	500,00
School of Pharmacy, University of Reading	Regno Unito	6 mesi – preparazione tesi	1 Farmacia o CTF	500,00 (finanziamento di 4 mesi per criteri di selezione integrativi – totale finanziato: euro 2000,00

Tale iniziativa si inserisce nel solco del Piano Strategico Biennale 2020-2022 per le opportunità in contesti lavorativi globali e l'interesse dell'Ateneo a favorire la mobilità di studenti e studentesse nonché il riconoscimento delle attività svolte all'estero e della promozione di UNIMORE dei processi di

internazionalizzazione. Le borse di mobilità sono finanziate dall'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, attraverso i progetti di mobilità per tirocini internazionali extra UE presentati dal Dipartimento.

Le borse di tirocinio sono rivolte a studenti e studentesse dei Corsi di studio in Farmacia (**V anno in corso**), CTF (**V anno in corso**) e Sostenibilità integrata dei sistemi agricoli (**II anno in corso**) e sono finalizzate allo svolgimento di tirocini curriculari o per preparazione della tesi e prevedono il riconoscimento di almeno 12 crediti formativi (CFU). **Il tirocinio dovrà svolgersi nel periodo tra Gennaio e Settembre 2023 e dovrà concludersi entro il 30 settembre 2023.**

Le borse sono assegnate per svolgere attività di tirocinio a tempo pieno.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi studenti e studentesse che al momento della candidatura sono **regolarmente iscritti e in corso** ai corsi di Laurea/Laurea Magistrale e a Ciclo Unico in Farmacia (V anno), CTF (V anno) e Sostenibilità integrata dei sistemi agricoli (II anno) che non siano già beneficiari di borsa di mobilità nello stesso periodo nell'ambito di altro programma di Ateneo.

Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

Non sono ammessi studenti che intendono svolgere i tirocini da neolaureati.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione al concorso devono contenere l'elenco degli esami sostenuti e la media ponderata della carriera accademica (da procurarsi tramite la segreteria studenti) e una lettera motivazionale redatta dal candidato.

Le domande dovranno pervenire in formato cartaceo entro e non oltre il termine perentorio, a pena di decadenza, della scadenza del bando, ovvero entro il 15 novembre 2022. Il ritardo nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

Le domande vanno consegnate come segue:

- Studenti e studentesse dei corsi di laurea magistrale in **Farmacia e in CTF - V anno**: presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze della Vita sede di Modena, via Campi 103, dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 18 (le domande possono essere lasciate alla reception in busta chiusa, all'attenzione di Paolo Leonelli);
- Studenti e studentesse del corso di laurea magistrale in **Sostenibilità integrata dei sistemi agricoli - II anno**: presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze della Vita sede di Reggio Emilia pad. Besta, via Amendola 2, dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 18 (le domande possono essere lasciate alla reception in busta chiusa, all'attenzione di Silvia Ceretti).

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Prof.ssa Federica Pellati (federica.pellati@unimore.it), Prof. Enrico Francia (enrico.francia@unimore.it).

ART. 4 SELEZIONE

Le candidature saranno valutate dal Referente Erasmus del DSV Prof.ssa Federica Pellati e dal Prof. Enrico Francia.

Il giudizio di merito della Commissione di valutazione è insindacabile.

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria che avrà luogo **entro il 30 novembre 2022** ed avverrà sul sito del Dipartimento alla pagina web www.dsv.unimore.it – voce AVVISI.

Inoltre, il responsabile del procedimento provvederà ad inviare email di avvenuta pubblicazione della graduatoria, ma non si assume responsabilità per eventuale mancata di ricezione (per esempio: per posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena). Deve essere, pertanto, cura dello studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

ART. 6 ACCETTAZIONE

Lo/la studente / studentessa avrà 15 giorni di tempo dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web di Dipartimento www.dsv.unimore.it per accettare la borsa, secondo i tempi e i modi indicati dal Dipartimento, rispondendo alle mail di comunicazione.

Scaduto tale termine sarà fatta scorrere la graduatoria. In caso di scorrimento sarà cura del responsabile del procedimento contattare l'avente diritto mediante un messaggio di posta elettronica nel quale saranno specificati tempi e modi per l'accettazione.

ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E CONTRIBUTI FINANZIARI

Ai sensi del l Bando per Finanziamento di progetti di Dipartimento per Tirocini Extra UE, UK e Svizzera con aziende e imprese pubbliche/private, il contributo onnicomprensivo totale della borsa di tirocinio è indicato nel dettaglio della tabella (vedi ART. 1)

Sarà cura dello/a studente / studentessa contattare preventivamente l'Ufficio Stage di Dipartimento (Dott. Paolo Leonelli per la sede di Modena paolo.leonelli@unimore.it , Dott.ssa Silvia Ceretti per la sede di Reggio Emilia silvia.ceretti@unimore.it, dopo l'esito delle selezioni, affinchè venga formalizzato il Progetto Formativo del tirocinio.

L'assegnazione del contributo sarà subordinata all'accettazione da parte ente ospitante da parte dell'ente ospitante e prima della partenza sarà necessario procedere con:

- 1) l'accettazione da parte dello/a studente / studentessa secondo le modalità sopra indicate (vedi ART. 6);
- 2) la sottoscrizione del Progetto Formativo secondo modulistica che verrà fornita dall'Ufficio Stage di Dipartimento.

Al termine del tirocinio, lo studente dovrà acquisire e produrre la Relazione finale firmata dall'ente ospitante, a prova dell'effettiva mobilità svolta, secondo le indicazioni dell'Ufficio Stage di Dipartimento.

Il contributo sarà liquidato per l'80% alla partenza assolti i punti 1 e 2 mentre il 20% sarà devoluto dopo stesura e consegna all'Ufficio Stage del Dipartimento di Scienze della Vita della relazione finale firmata dall'ente ospitante.

Lo/la studente/studentessa è tenuto a:

- Svolgere il progetto nel rispetto delle regole specificate nella documentazione predisposta dal Dipartimento e degli impegni previsti dall'ente ospitante;
- Produrre al termine del tirocinio la documentazione secondo le indicazioni ricevute, pena la restituzione dell'intero contributo

Il Dipartimento predisporrà la modulistica con tutte le indicazioni.

ART. 8 RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'assegnatario o di decadenza per mancata accettazione, la borsa può essere conferita al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto alla borsa chi, entro il termine fissato, non dichiari di accettarla o chi - pur avendo accettato la borsa - non dimostri di aver iniziato l'attività di tirocinio. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati e comunicati.

Il borsista, che dopo aver iniziato l'attività di tirocinio, non la prosegue regolarmente per l'intera durata prevista della borsa senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi inadempienze, può essere dichiarato decaduto. Potrà essere anche richiesta la restituzione; richiesta di restituzione che potrà avvenire in caso di sospensione anticipata del tirocinio o di mancato raggiungimento degli obiettivi fissati nel progetto formativo. Il provvedimento di decadenza/restituzione sarà adottato dal Direttore del Dipartimento.

ART. 9 COPERTURE ASSICURATIVE

L'Ateneo ha inoltre stipulato in favore di studenti e studentesse le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità per tirocinio extra UE ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche da studenti e studentesse. Informazioni sono reperibili al sito http://www.aonstudentinsurance.com/

ART. 10 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, della domanda e della documentazione presentata, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita Prof.ssa Lorena Rebecchi.

Modena, 21 ottobre 2022

Il Direttore del Dipartimento

(Prof.ssa Lorena Rebecchi)

LORENA
REBECCHI
24.10.2022
13:42:00
GMT+01:00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail di Ateneo per corrispondenza _____

Iscritto/a al_____ anno del corso di laurea magistrale in _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di un contributo per Tirocini extra UE, UK e Svizzera con aziende e imprese pubbliche/private.

A tal fine, indica le seguenti azienda/enti (per Farmacia e CTF specificarne 2, in ordine di preferenza) tra quelle inserite nel bando, per la durata e il contributo riportati sul bando stesso:

_____

_____

SI ALLEGANO:

- **Estratto da esse3 con elenco degli esami sostenuti e relativo voto, unitamente alla media ponderata della carriera accademica;**
- **Lettera motivazionale.**

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Modena, _____ FIRMA

UNIVERSITAS STUDIORUM MUTINENSIS ET REGIENSIS
1175
UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA