# Modulo 1



Risorse Umane

# Personale dipendente - Docente

AL MAGNIFICO RETTORE DELL’UNIVERSITA’

DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività ed incarichi retribuiti non compresi nei compiti e doveri d’ufficio dei professori e ricercatori universitari ai sensi del Regolamento di Ateneo approvato con D.R. 71/2011.

Il/La sottoscritto/a prof./dott.

(cognome e nome)

in servizio presso il Dipartimento di

CHIEDE

di essere autorizzato allo svolgimento del sotto indicato incarico retribuito per il quale di seguito fornisce, assumendone la piena responsabilità, le seguenti notizie, necessarie per la relativa valutazione:

NOTIZIE CONCERNENTI L’INCARICO:

Ente conferente l’incarico

(codice fiscale/partita IVA con sede in

 tel./fax □ soggetto pubblico □ soggetto privato Natura dell’incarico soggetto ad autorizzazione (art 5 reg. d’ateneo):

* incarico presso la Presidenza della Repubblica, il Parlamento, la Corte Costituzionale, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, i Ministeri e gli altri organi di rilevanza costituzionale;
* incarico presso autorità amministrative indipendenti, ovvero presso soggetti, enti ed istituzioni che svolgono compiti di ricerca, di alta amministrazione o di garanzia;
* incarico presso enti o organismi internazionali o sovranazionali;
* incarico per lo svolgimento di attività per conto di amministrazioni pubbliche o organismi a prevalente partecipazione pubblica;

Via

* incarico per lo svolgimento di compiti istituzionali e gestionali senza vincoli di subordinazione presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro;
* assunzione di cariche e la partecipazione agli organi di gestione o controllo di cooperative;
* assunzione di cariche e la partecipazione agli organi di gestione o controllo di fondazioni anche bancarie e di enti non aventi finalità di lucro;
* assunzione di cariche senza deleghe operative presso società e enti pubblici e privati con scopo di lucro;
* assunzione di funzioni di didattica e di ricerca presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro.
* Altro incarico retribuito non compreso nei compiti e doveri di ufficio.

In particolare l’incarico consiste in: (al fine di consentire di inquadrare correttamente l’incarico occorre descrivere

# dettagliatamente l’attività da svolgere e allegare ogni documentazione ritenuta utile)

* compenso lordo previsto o presunto € non determina il superamento del “Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell’ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali.” 1

DAL AL (data presunta inizio/fine incarico) (dato obbligatorio)

modalità di svolgimento dell’incarico (più ore settimanali, qualche giorno al mese, tutti giorni, etc)

incidenza sull’attività didattica

incidenza sullo sviluppo della propria produzione scientifica ai sensi dell’art.8 comma 2 letta c) del regolamento

di Ateneo

DICHIARA

che per lo svolgimento dell’incarico non utilizzerà risorse strumentali ed umane dell’ateneo e che la stessa, tendendo conto anche degli altri incarichi eventualmente già autorizzati, è compatibile con l’attività del Dipartimento di appartenenza

che provvederà personalmente a inoltrare l’autorizzazione ricevuta al fine di consentire l’assolvimento degli

obblighi relativi alla comunicazione dei compensi.

Che ha espletato nell’ultimo triennio i seguenti incarichi

*1* Pari a € 240.000,00 (trattamento economico annuo onnicomprensivo del primo Presidente della Corte di Cassazione a partire dall’anno 2014). Tale limite non può essere superato nel corso dell’anno solare e comprende gli emolumenti percepiti nell’ambito di rapporti di lavoro subordinato o autonomo e quindi, gli stipendi e le altre voci di trattamento fondamentale, le indennità e le voci accessorie, nonché le remunerazioni per consulenze, incarichi aggiuntivi conferiti dalle amministrazioni pubbliche, anche diverse da quella di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara che la suddetta collaborazione si sostanzia in attività meramente occasionale, non è riconducibile per continuità ed intensità ad attività libero-professionale e non comporta la stipula di un contratto di lavoro subordinato.

Modena

In fede

Firma

Dipartimento di

Si dichiara che, valutata la suesposta richiesta, il conferimento dell’incarico non avrà alcuna incidenza sull’attività di ricerca e didattica assegnata al prof. /dott.

Si esprime pertanto parere favorevole

Modena,

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof.