

Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS) Dipartimento di Scienze della Vita 2016

Sezione 1

COMPOSIZIONE

DOCENTI		STUDENTI	
Nome	CdS/Area (*) di appartenenza	Nome	CdS
Maria Plessi	Farmaceutica	Gian Marco Elisi	Chimica e Tecnologia Farmaceutiche
Valeria Marigo	Biotechnologica	Davide Mastini	Biotechnologie Mediche
Davide Malagoli	Biologia	Jacopo Lidonnici	Scienze Biologiche
Andrea Pulvirenti	Agro-alimentare	Michela La Tegola	Controllo e Sicurezza degli Alimenti

* Nel caso in cui il Docente rappresenti CdS affini raggruppati in una stessa Area (es. Laurea Triennale e Laurea Magistrale)

La CP-DS è stata istituita in data 2 ottobre 2012 e nominata nella sua attuale composizione nei Consigli di Dipartimento del 25 maggio 2016 (Davide Mastini, Michela La Tegola, Gian Marco Elisi), 27 ottobre 2016 (Davide Malagoli) come da verbali del Consiglio di Dipartimento (<http://ar.vita.unimore.it/aar/> sezione “verbali consiglio dipartimento” in area riservata del DSV).

La CP-DS si è riunita in forma collegiale e in presenza nelle seguenti date:

- 1) 20 gennaio 2016
- 2) 27 aprile 2016
- 3) 19 luglio 2016
- 4) 20 settembre 2016
- 5) 14 ottobre 2016
- 6) 28 ottobre 2016
- 7) 11 novembre 2016
- 8) 18 novembre 2016
- 9) 28 novembre 2016
- 10) 2 dicembre 2016

In data 11 aprile 2016, il Presidente della CP-DS e il Sig. Pasquale Dalia (studente; componente della CP-DS del DSV da ottobre 2014 a maggio 2016) hanno partecipato ad un incontro con il PQA per la pianificazione delle attività della CP-DS per il 2016.

In data 26 aprile 2016 Il Presidente della CP-DS ha partecipato and un incontro con PQA e NdV, oltre a Direttore e RQD del DSV e al Presidente della LM-8 Biotecnologie industriali, in merito all'attivazione di CdS con un numero di immatricolati inferiori ai minimi indicati nel DM 17/2010.

In data 6 settembre 2016, il Presidente della CP-DS ha incontrato la Conferenza dei Presidenti di CdS del DSV per ribadire l'importanza dei compiti di monitoraggio e valutazione critica delle attività didattiche del dipartimento attribuiti alla CP-DS ed ha chiesto ai Presidenti di CdS di facilitare il compito della Commissione mettendo a disposizione, nell'area riservata, tutti quei documenti che attestano le azioni compiute nei CdS.

I verbali delle riunioni della CP-DS del DSV sono disponibili on line all'indirizzo <http://ar.vita.unimore.it/aar/> (Commissione Paritetica: area riservata contenente tutti i verbali del DSV).

Eventuali problematiche emerse relativamente all'attività del CP-DS (es. composizione, scarsa partecipazione studenti...):

In merito al lavoro svolto dalla CP-DS, un problema ricorrente è la individuazione delle date delle riunioni collegiali durante il periodo delle lezioni a causa degli impegni didattici, di studio e di ricerca sia della componente docente che di quella studentesca della commissione. Il problema è stato in parte risolto con la stesura della parte istruttoria delle varie sezioni della relazione da parte dei rappresentanti delle quattro aree disciplinari del DSV. Quanto elaborato in via preliminare è stato poi analizzato, confrontato e discusso durante le riunioni plenarie della CP-DS.

Eventuali suggerimenti e indicazioni di buone pratiche da segnalare a PQA e NdV:

Inserire nella relazione annuale anche l'analisi delle attività svolte dal CdS per la internazionalizzazione (es. studenti Erasmus in uscita e in entrata, insegnamenti erogati in lingua inglese, visiting professor, ecc.).

Inserire nella relazione annuale l'analisi di tutte le domande del questionario della valutazione della didattica.

Riformulare alcune domande presenti nel format della relazione CP-DS in modo da rendere la loro interpretazione univoca.

Alcuni argomenti vengono ripresi in più parti della relazione (es. tirocini), anche se declinati in modo diverso per rispondere alle varie AQ della formazione. L'analisi di un argomento tutto in una stessa sezione (ad esempio creata ad hoc e contenente diverse domande) renderebbe più lineare la stesura e la qualità delle risposte.

Il monitoraggio della percentuale di ore di didattica frontale erogate da docenti strutturati dell'Ateneo (domanda C1 della sezione 3 CdS) sarebbe più appropriata nella sezione 2 dedicata al Dipartimento.

Proporre un format unico di CV per tutti i docenti dell'Ateneo.

Anticipare ulteriormente il periodo di formazione dei componenti della CP-DS e prevedere momenti di formazione specifica per i nuovi componenti (docenti e studenti).

Individuare forme di incentivazione anche per la componente docente delle CP-DS.

Sezione 2

PARTE COMUNE AI CdS AFFERENTI AL DIPARTIMENTO di SCIENZE DELLA VITA

Al Dipartimento di Scienze della Vita afferiscono i seguenti CdS:

- ✓ **Lauree:** Biotecnologie – L-2; Scienze Biologiche – L-13; Scienze e Tecnologie Agrarie e degli Alimenti – L-25/26.
- ✓ **Lauree Magistrali:** Biologia Sperimentale e Applicata – L-6; Biotecnologie Industriali – LM-8; Biotecnologie Mediche – LM-9; Controllo e Sicurezza degli alimenti – LM-70.
- ✓ **Lauree Magistrali a Ciclo Unico:** Farmacia – LM-13, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche – LM-13.

Considerazioni generali sulla gestione dell'attività didattica del Dipartimento/Facoltà prendendo in considerazione punti di forza e di debolezza trasversali a più CdS. Per ogni punto elencare in modo chiaro ed esplicito le criticità emerse e indicare le conseguenti proposte di miglioramento.
(max. 3000 caratteri, spazi inclusi)

1. *Il Dipartimento/Facoltà ha una politica di qualità della didattica per favorire lo studente nel raggiungimento degli obiettivi formativi? (es. attività di orientamento, test di ingresso, attività di tutoraggio per ridurre tasso di abbandono e/o laurea nei tempi previsti....)*

Analisi: Il Dipartimento ha una politica per la qualità della Didattica. Le attività di orientamento in ingresso vengono organizzate da un gruppo di lavoro costituito dai rappresentanti delle 4 aree del DSV. In particolare, in accordo con la politica dell'Ateneo, il DSV partecipa a Mi Piace Unimore e Unimore Orienta e organizza attività di tirocinio e seminari per gli studenti delle scuole secondarie. Inoltre, le lauree triennali in Scienze Biologiche e in Biotecnologie partecipano al Progetto Lauree Scientifiche. L'accesso ai CdS triennali e a ciclo unico del DSV prevede un test di ingresso organizzato dal CISIA. L'accesso alle lauree magistrali prevede un test di ingresso organizzato dal CdS stesso per la LM6, LM8 e LM9 e un colloquio per la LM70. La maggior parte dei CdS si è dotato di una Commissione Tutorato che rilevano gli eventuali problemi che emergono durante l'erogazione della didattica e di una Commissione monitoraggio delle carriere. Per consentire agli studenti di superare gli eventuali OFA e ridurre il tasso di abbandono fra primo e secondo anno, i CdS delle lauree triennali e a ciclo unico forniscono corsi di tutorato nelle discipline in genere più problematiche (matematica, fisica, statistica, informatica) grazie al Fondo sostegno Giovani. Il Dipartimento destina una parte del budget per le attività di laboratorio previste da tutti i CdS al fine di favorire l'apprendimento di abilità pratiche.

Criticità emerse: Limitata offerta di tirocini per gli studenti delle scuole secondarie.

Suggerimenti: Potenziare le attività di orientamento in ingresso per portare gli studenti delle scuole superiori ad una scelta consapevole del loro percorso di studio. Monitorare nel tempo i risultati dei test d'ingresso. Valutare l'efficacia delle attività del tutorato affidato agli studenti senior del FSG somministrando, ad esempio, schede per valutare la soddisfazione degli studenti che ricorrono a questo strumento di formazione.

2. *Emergono delle criticità nella gestione dei CdS da parte del Dipartimento/Facoltà (aule, biblioteche, sale studio, spazi comuni ...)*

Analisi: Con l'entrata in funzione del nuovo edificio MO51, il numero e la capienza delle aule sono diminuiti così come si è verificata la diminuzione del numero e della capienza dei laboratori. Gli studenti dei CdS erogati presso la sede modenese del DSV utilizzano aule dislocate nei vari edifici del Campus e in una sede esterna (Via Araldi – Tito Speri). Non sempre le aule risultano adeguate (es. proiettori mal funzionanti nella sede di Matematica; tapparelle rotte, climatizzazione inadeguata, forte umidità nella sede di Tito Speri). Per gli studenti dei CdS erogati presso la sede di Reggio Emilia, permane l'annoso problema della distanza tra le aule (Padiglione Besta – area San Lazzaro) e i laboratori (Via Kennedy) che ha contribuito a penalizzare il CdS LM-70 nella procedura di accreditamento. Limitato numero di spazi attrezzati in cui gli studenti possono studiare o sostare durante la pausa pranzo in attesa delle lezioni pomeridiane. Questa criticità riguarda non solo gli edifici costruiti da tempo, che spesso non hanno spazi comuni, ma anche edifici di recente fabbricazione come MO51.

Criticità emerse: Limitato numero di aule e limitato numero di aule capienti. Poche sale studio e spazi comuni. L'annosa problematica dei laboratori per l'area agroalimentare di Reggio Emilia.

Suggerimenti: Si invita il Direttore a sensibilizzare gli OOAA e l'Amministrazione Centrale sui problemi relativi a aule e spazi comuni al fine di individuare soluzioni efficienti.

3. *L'organizzazione dei calendari delle attività formative, di verifica dell'apprendimento e delle sessioni di laurea è ritenuta adeguata? (Fare attenzione tra calendari dei diversi CdS e la distribuzione dei CFU tra semestri per lo stesso anno di corso).*

Analisi: I calendari della attività formative (lezioni, esami e sedute di laurea) dei CdS del Dipartimento risultano adeguati. Seguendo il suggerimento presente nella relazione annuale 2015, nell'aa 2015/16 il calendario delle attività didattiche è stato esteso a 13 settimane a semestre. Sempre nell'a.a. 2015/16 è stata estesa a dicembre 2016 la possibilità di iscriversi alle lauree magistrali (LM6, LM8, LM9, oltre che alla LM70) ed è stata ripristinata la seduta di laurea a dicembre (LM6, LM8, LM9) per consentire agli studenti delle lauree triennali del dipartimento di iscriversi alle lauree magistrali.

Criticità emerse: Gli studenti continuano a riferire che le date degli appelli d'esame sono resi pubblici con scarso anticipo e che per alcuni insegnamenti non vengono offerti sei appelli. Per alcuni insegnamenti non viene data la possibilità agli studenti fuori corso o a chi è in possesso di tutte le firme di sostenere l'esame nei periodi in cui vi sono le lezioni. Limitato numero di prove informatizzate per la prova di lingua Inglese.

Suggerimenti: Organizzare il calendario delle lezioni tenendo in considerazione le esigenze dei singoli CdS, le festività e i giorni di chiusura dell'Ateneo.

Sollecitare tutti i docenti, anche tramite i Presidenti di CdS e i coordinatori didattici, all'inserimento degli appelli in ESSE3 con largo anticipo e di concedere appelli agli studenti fuori corso durante i periodi didattici. Sollecitare gli OOAA affinché il CLA implementi il numero di prove di lingua Inglese.

4. *I servizi di supporto forniti dall'Ateneo e/o dal Dipartimento sono ritenuti adeguati per le esigenze dei CdS (es. segreterie studenti, coordinatori didattici, ufficio stage/tirocini...)?*

Analisi: Gli studenti ritengono che i servizi offerti dal Dipartimento siano adeguati, mentre risultano poco fruibili gli orari della Segreteria Studenti.

Criticità emerse: Orari molto ristretti delle segreterie studenti; apertura della Segreteria Studenti in fasce orarie in cui gli studenti hanno lezione; riduzione dell'orario di apertura Segreteria Studenti durante il periodo estivo.

Suggerimenti: Sollecitare gli OOAA a rivedere gli orari della Segreteria Studenti.

Rendere disponibili nell'area riservata dei singoli CdS l'elaborazione dei dati relativi ai tirocini esterni.

5. Il Dipartimento/Facoltà interviene con una analisi critica dei risultati dei questionari di valutazione degli studenti? Se sì, come?

Analisi: Nel Consiglio di Dipartimento di luglio 2016 (vedi verbale in area riservata) sono stati presentati ed analizzati i questionari di valutazione della didattica dell'a.a. 2015/16. Sono stati confrontati i vari CdS considerando globalmente la domanda D14, sia analizzati i singoli insegnamenti in chiaro di ciascun CdS prendendo in considerazione la domanda D14.

Criticità emerse: Assenza di pubblicizzazione dei risultati della valutazione della didattica.

Suggerimenti: Pubblicizzare le valutazioni emerse dall'analisi dei questionari della didattica pubblicando sul sito del Dipartimento l'esito delle valutazioni utilizzando come criterio minimo quello deliberato dal Senato Accademico nel giugno 2016.

6. Il Dipartimento/Facoltà analizza pubblicamente (es. durante un apposito Consiglio di Dipartimento/Facoltà) la relazione della CP-DS? Sulla base delle criticità evidenziate dalla CP-DS, il Dipartimento/Facoltà attua azioni correttive/migliorative?

Analisi: Come effettuato negli anni precedenti, anche nel 2016 il Dipartimento ha analizzato e discusso i contenuti della relazione annuale 2015 durante il Consiglio di gennaio 2016 (vedi verbale Consiglio di Dipartimento in area riservata).

Nei limiti delle possibilità proprie del Dipartimento, sono state applicate azioni correttive sulla base delle criticità evidenziate nella relazione.

Criticità emerse: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.