



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Sistema di Gestione di Assicurazione della Qualità della Terza Missione/Impatto Sociale Dipartimentale

Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze della Vita
in data 18 luglio 2024

Sommario

Nota introduttiva	Pag. 03
Responsabilità	Pag. 03
Documenti del Sistema di gestione della Terza Missione	Pag. 04
Modalità operative attraverso le quali il Dipartimento persegue e mette in atto la Qualità della Terza Missione	Pag. 04
Piano Operativo per l'Assicurazione Qualità della Terza Missione di Dipartimento	Pag. 05
<i>Processo n. 1 - Definizione di obiettivi e strategie di Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e distribuzione delle risorse</i>	Pag. 05
<i>Processo n. 2 - Attuazione delle azioni previste nella Piano di Dipartimento ed attuazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale</i>	Pag. 07
<i>Processo n. 3 - Monitoraggio delle strategie, dei processi, delle azioni e dei risultati riferiti al Piano Triennale di Dipartimento e monitoraggio delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale</i>	Pag. 08
<i>Processo n. 4 – Riesame del Piano Triennale di Dipartimento, delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati della Terza Missione/Impatto Sociale</i>	Pag. 09
Cronoprogramma delle attività annuali	Pag. 11

Nota introduttiva

Il presente documento descrive il sistema di gestione dell'**Assicurazione della Qualità (AQ)** della Terza Missione/Impatto Sociale Dipartimentale con particolare riferimento a quanto previsto dal Piano Integrato, dalla SUA-RD, Gruppi di Ricerca, Politica per l'AQ della Terza Missione, Attività di Riesame e di Valutazione.

Politica per l'Assicurazione di Qualità della Terza Missione

La politica per l'AQ della Terza Missione definisce le responsabilità e le procedure attraverso le quali il Dipartimento di Scienze della Vita (DSV) persegue, realizza e monitora la qualità della Terza Missione/Impatto Sociale.

Le basi di riferimento per la definizione della Politica per la Qualità della Terza Missione Dipartimentale sono costituite dai seguenti documenti:

- Piano Strategico di Ateneo;
- Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità di Ateneo;
- Piano Triennale Integrato di Dipartimento;
- Valutazione della Qualità della Terza Missione;
- Monitoraggio e Riesame della Terza Missione Dipartimentale.

Questa politica si concretizza nell'individuazione di obiettivi di miglioramento, declinati in modo da garantirne la misurabilità e di azioni correttive. L'individuazione degli obiettivi pluriennali di Terza Missione fornisce ai componenti del Dipartimento e a tutte le altre parti interessate (es. Ateneo, Enti Finanziatori) gli orientamenti per la qualità della Terza Missione del Dipartimento di Scienze della Vita.

Responsabilità

Per quanto riguarda l'AQ della Terza Missione, la struttura organizzativa del DSV è costituita dai seguenti soggetti le cui funzioni e competenze sono descritte nel Regolamento e nelle Linee Guida del DSV (<https://www.dsv.unimore.it/it/dipartimento/modulistica>):

- Direttore di Dipartimento
- Vicedirettore di Dipartimento
- Giunta di Dipartimento
- Consiglio di Dipartimento
- Responsabile Qualità di Dipartimento
- Commissione Qualità del Dipartimento
- Delegato dipartimentale per la Terza Missione
- Commissione Terza Missione
- Personale ricercatore
- Personale tecnico
- Coordinatore e Segreteria Amministrativa
- Delegato per i Rapporti Internazionali
- Referente Comunicazione e sito web del Dipartimento
- Referente repository IRIS

Contribuiscono all'organizzazione ed alla gestione del Dipartimento, anche se sono solo indirettamente coinvolti nelle attività di Terza Missione:

- Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- Conferenza dei Presidenti dei Corsi di Studio

- Consigli di Corso di Studio
- Coordinatori Didattici
- Segreteria Didattica, comprensiva dell'Ufficio Tirocini
- Delegato per l'Orientamento allo Studio
- Delegato per l'Orientamento al lavoro e *job placement*
- Referente per le Disabilità
- Referente per i programmi Erasmus

Documenti del sistema di gestione

Il sistema di gestione della Terza Missione Dipartimentale fa riferimento ai seguenti documenti del DSV:

- Piano Integrato Triennale del Dipartimento;
- Monitoraggio della Terza Missione Dipartimentale;
- Riesame delle attività di Terza Missione Dipartimentale;
- Valutazione della attività di Terza Missione.

Modalità operative attraverso le quali il Dipartimento persegue, mette in atto e monitora la Qualità della Terza Missione

L'AQ della Terza Missione Dipartimentale è attuata mediante il controllo del sistema di gestione, riesame e miglioramento della Terza Missione del Dipartimento rappresentati nello schema e di seguito descritti nel Piano Operativo.



Piano Operativo per l'Assicurazione di Qualità della Terza Missione di Dipartimento

Processo n. 1	Definizione di obiettivi e strategie di Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e distribuzione delle risorse
Descrizione generale	Il processo riguarda, in particolare, la sezione del “Piano Triennale di Dipartimento” nel quale viene definita una strategia trasparente sulla Terza Missione/Impatto Sociale, coerente con il Piano Strategico di Ateneo e con il Piano Triennale di Ateneo, nonché con le vocazioni del Dipartimento. Sono indicati obiettivi di miglioramento, tenendo conto dei propri punti di forza e di debolezza, delle minacce e opportunità provenienti dall'esterno e del contesto accademico e sociale. Obiettivi e strategie di Terza Missione di Dipartimento sono chiaramente definiti. Contestualmente, viene indicato con precisione come sono ripartite le responsabilità e le risorse nella gestione della Terza Missione e nell'acquisizione delle risorse e dei servizi necessari. Obiettivi e strategie di Terza Missione del Dipartimento tengono in considerazione gli esiti delle valutazioni ricevute da enti esterni (MUR, ANVUR, ecc.) e da organismi di valutazione interni all'Ateneo (Nucleo di Valutazione). Per ciascun obiettivo di Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento devono essere individuati: • le azioni pianificate; • i target rispetto all'obiettivo; • le risorse necessarie; • le responsabilità per l'attuazione delle attività; • gli indicatori necessari per la misurazione dei risultati; • la metrica degli indicatori; • le tempistiche prefissate. Per ciascun obiettivo di Terza Missione di Dipartimento sono indicati con precisione i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse, prevedendo eventuali sistemi di valutazione che tengono conto anche dei criteri di valutazione della VQR-Terza Missione, oltre ad eventuali altri sistemi di valutazione, tra i quali quelli definiti dall'Ateneo. I risultati del Processo 1 sono dati di ingresso al Processo 2.
Attività 1.1	Definizione di obiettivi e strategie di Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento
Finalità	Elaborazione e approvazione di un documento, parte integrante del Piano Triennale di Dipartimento, in cui sono definiti e descritti gli obiettivi pluriennali di Terza Missione del Dipartimento.
Responsabilità primaria	Direttore Consiglio di Dipartimento
Responsabilità di supporto / delega	Delegato per la Terza Missione dipartimentale Commissione Terza Missione di Dipartimento Giunta

Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore di Dipartimento, coadiuvato dal Delegato per la Terza Missione e dalla Giunta, predispone un documento in cui vengono definiti e descritti gli obiettivi pluriennali di Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento. A tal fine, il Direttore, coadiuvato dal Delegato per la Terza Missione: • individua gli obiettivi pluriennali di Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento, coerenti con: (a) la Pianificazione strategica di Ateneo; (b) le Attività di Riesame condotte dal Dipartimento; (c) le Valutazioni di Organi interni ed esterni all'Ateneo; • definisce gli indicatori di risultato per il loro monitoraggio ed i valori target di miglioramento; • definisce le responsabilità, le azioni e le tempistiche previste per il raggiungimento degli obiettivi; • definisce il processo di monitoraggio (responsabilità, modalità e tempistiche); • definisce il processo di riesame (responsabilità, modalità e tempistiche); Il documento è sottoposto alla discussione ed all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Entro il mese di marzo, su base triennale, a meno di esigenze specifiche dettate dall'Ateneo o altri enti esterni
Attività 1.2	Definizione e distribuzione delle risorse
Finalità	Il processo definisce le risorse necessarie per svolgere le attività di Terza Missione del dipartimento, le modalità di acquisizione delle risorse e le modalità e i criteri di distribuzione delle risorse per gli obiettivi e le attività di Terza Missione di Dipartimento. Le risorse sono intese come: • Risorse umane, ovvero docenti e personale tecnico-amministrativo, strutturati e non strutturati; • Risorse economiche, ovvero fondi per la terza missione; • Risorse infrastrutturali, ovvero spazi per la terza missione.
Responsabilità primaria	Direttore Consiglio di Dipartimento
Responsabilità di supporto / delega	Delegato per la Terza Missione dipartimentale Commissione Terza Missione di Dipartimento Personale tecnico-amministrativo di supporto
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Le risorse dipartimentali includono, tra le altre: finanziamenti ottenuti dalla partecipazione a bandi di Public Engagement banditi dall'Ateneo; finanziamenti derivanti da progetti presentati a Enti e Fondazioni Bancarie del territorio; risorse in bilancio derivanti da fondi per quota Dipartimentale delle attività conto terzi. Il Direttore, coadiuvato dal Delegato per la Terza Missione, propone al Consiglio di Dipartimento, per la discussione e l'approvazione, un documento contenente i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse, prevedendo eventuali criteri basati sulla valutazione dei risultati della Terza Missione definiti dalla VQR, oltre a eventuali altri sistemi di valutazione, definiti dall'Ateneo o specifici del Dipartimento. Il documento è pubblicato ad accesso libero sul sito del Dipartimento.
Tempistica	Entro il mese di aprile di ogni anno n per il triennio $n \div n+2$, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.

Processo n.2	Attuazione delle azioni previste nella Pianificazione di Dipartimento e attuazione delle attività di Terza Missione/ Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda l'attuazione delle azioni pianificate sulla Terza Missione, previste nel Piano Triennale di Dipartimento, e l'attuazione delle attività di Terza Missione da parte dei Dipartimenti e delle altre strutture. I risultati del Processo 2 sono dati di ingresso al Processo 3.
Attività 2.1	Attuazione delle azioni previste nel Piano Triennale
Finalità	Attuazione delle azioni pianificate sulla Terza Missione, previste nel Piano Triennale di Dipartimento, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi strategici definiti per la Terza Missione/Impatto Sociale.
Responsabilità primaria	Direttore Delegato per la Terza Missione dipartimentale
Responsabilità di supporto / delega	Ricercatori Commissione Terza Missione di Dipartimento Personale tecnico-amministrativo di supporto
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il Delegato per la Terza Missione, con il supporto della Commissione Terza Missione di Dipartimento, dei ricercatori e del personale tecnico-amministrativo dedicato, sovrintendono all'attuazione delle azioni programmate.
Tempistica	Attività continuativa. Definita dalle singole pianificazioni di attività.
Attività 2.2	Attuazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Messa in opera delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale da parte del personale ricercatore, eventualmente anche nell'ambito dei Centri di Ricerca dipartimentali e interdipartimentali.
Responsabilità primaria	Personale ricercatore
Responsabilità di supporto / delega	Personale tecnico-amministrativo di supporto
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il personale docente e ricercatore, il personale a contratto e i dottorandi, svolgono continuamente attività di Terza Missione/Impatto Sociale, eventualmente anche nell'ambito dei Centri di ricerca dipartimentali e interdipartimentali a cui afferiscono. Il fine principale che viene perseguito è quello di attuare gli obiettivi previsti dal Piano Triennale di Dipartimento, per quanto riguarda la valorizzazione della ricerca, l'attività conto terzi, la formazione continua, il public engagement e l'interazione con il territorio. Il personale di supporto sostiene l'attuazione delle attività di Terza Missione con le azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi, definiti nel Processo 1, ed erogando i servizi necessari per il personale ricercatore e per le strutture di ricerca.
Tempistica	Attività continuativa

Processo n. 3	Monitoraggio del Piano Triennale di Dipartimento, delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati della Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda il monitoraggio in termini di applicazione delle strategie di Dipartimento e di risultati conseguiti. Le attività di monitoraggio sono in capo al Delegato per la Terza Missione dipartimentale, coadiuvato dalla Commissione Terza Missione e dal Responsabile Qualità di Dipartimento, e riguardano, in generale, lo stato di avanzamento delle azioni programmate nel Piano Triennale di Dipartimento, le strategie adottate per la Ricerca, i processi e i risultati. A tal fine, sono in particolare monitorati gli indicatori individuati nel Processo 1 come necessari per la misurazione dei risultati conseguiti. Gli esiti dei monitoraggi sono periodicamente presentati e sottoposti all'approvazione del Consiglio di Dipartimento. I risultati del Processo 3 sono dati di ingresso al Processo 4.
Attività 3.1	Monitoraggio della Pianificazione di Dipartimento
Finalità	Monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi, delle azioni e dei risultati connessi alla pianificazione di Dipartimento.
Responsabilità primaria	Delegato per la Terza Missione dipartimentale
Responsabilità di supporto / delega	Responsabile Qualità di Dipartimento Commissione Terza Missione dipartimentale
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Delegato per la Terza Missione predispone una Relazione annuale di Monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni previste dalla Pianificazione di Dipartimento per la Terza Missione e sul grado di conseguimento dei risultati attesi. Gli esiti dei monitoraggi devono essere presentati al Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Entro novembre
Attività 3.2	Censimento e monitoraggio delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale Dipartimentale
Finalità	Raccolta delle informazioni relative alle attività di Terza Missione e monitoraggio delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Personale ricercatore Delegato per la Terza Missione dipartimentale
Responsabilità di supporto / delega	Commissione Terza Missione di Dipartimento Responsabile Qualità di Dipartimento Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Per le sole attività di <i>Public Engagement</i>, il personale ricercatore inserisce nella banca dati IRIS-TM, a cui accede con le proprie credenziali, le informazioni necessarie per censire le attività di Terza Missione organizzandole in base alla tipologia (conferenza, pubblicazione divulgativa, attività rivolte alle scuole, ...). Il Delegato per la Terza Missione dipartimentale formula a cadenza semestrale la richiesta di inserimento e aggiornamento delle attività svolte in apposito punto del Consiglio di Dipartimento.

	Il monitoraggio di brevetti, privative vegetali, scavi archeologici, poli museali, trial clinici, centri di ricerca clinica e bio-banche, attività di educazione continua in Medicina, attività di formazione continua, curricula co-progettati, incubatori, consorzi per TM e parchi scientifici non è delegato ai Dipartimenti, ma è condotto direttamente dall'Ateneo, così come il censimento della ricerca commissionata. Il Delegato per la Terza Missione dipartimentale, con il supporto del Responsabile Qualità di Dipartimento, predispone una relazione sui risultati conseguiti nelle attività di Terza Missione/Impatto Sociale, che viene discussa e approvata in Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Entro dicembre

Processo n. 4	Riesame del Piano Triennale di Dipartimento, delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati della Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda le attività di riesame (autovalutazione) delle politiche, delle strategie, dei processi e delle attività, in termini di modalità di attuazione e di risultati conseguiti. Gli input del processo di riesame sono rappresentati dai monitoraggi condotti nell'ambito del processo 3. Le attività di riesame (autovalutazione) sulle modalità di attuazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale e sui risultati conseguiti sono in capo al Delegato per la Terza Missione Dipartimentale e consistono principalmente in: • individuazione di punti di forza; • individuazione di aree di miglioramento; • definizione di eventuali azioni correttive. I risultati del Processo 4 sono dati di ingresso al Processo 1.
Attività 4.1	Riesame
Finalità	Elaborazione di un documento di riesame della Terza Missione/Impatto Sociale
Responsabilità primaria	Delegato per la Terza Missione dipartimentale
Responsabilità di supporto / delega	Direttore Commissione Terza Missione di Dipartimento Responsabile Qualità di Dipartimento Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Delegato per la Terza Missione di Dipartimento, coadiuvato dalla Commissione Terza Missione di Dipartimento, predispone un documento in cui vengono analizzate le strategie, i processi, le azioni e i risultati connessi alla pianificazione di Dipartimento, nonché le modalità di attuazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi. I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Il documento, discusso con Direttore e Responsabile Qualità, deve portare all'individuazione di punti di forza e delle aree di miglioramento e alla eventuale proposta di azioni di correzione, anche in relazione ad avvenuti mutamenti del contesto esterno (minacce e opportunità).

	Il documento viene discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Entro febbraio

Cronoprogramma delle attività annuali

Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1.1 – Definizione di obiettivi e strategie di Terza Missione												
1.2 – Definizione e distribuzione delle risorse												
2.1 - Attuazione delle azioni previste nel Piano Triennale												
2.2 - Attuazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale												
3.1 – Monitoraggio della pianificazione di Dipartimento												
3.2 – Censimento e monitoraggio delle attività TM dipartimentale												
4.1 – Rapporto di Riesame delle Attività di TM												