



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Corso di Laurea Magistrale in Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli SISTA (LM-69)

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Studio SISTA in data 27/02/2024

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Il Corso di Studi in Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli (SISTA, classe LM-69) è una Laurea Magistrale avviata nell'a.a. 2021/22, ed è oggetto della Relazione annuale della CPDS a partire dall'anno 2022.

Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS. ¹

¹ *Inserire una breve rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.*

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una breve descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

La Relazione annuale 2023 della Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Scienze della Vita è stata ricevuta dal CdS in data 15/12/2023, ed è consultabile sul Drive AQ LM-69 Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli al seguente indirizzo:

https://drive.google.com/drive/folders/1rqWu-H0v_16EQKD05plg5qOfZy1mGaMv

E in Area Riservata del Dipartimento di Scienze della Vita al seguente indirizzo:

https://ar.vita.unimore.it/VerbalicorsidiStudio/LM_69_Sost_Sist_Agric/08%20Relazione%20CPDS/

Dalla lettura della relazione nella Parte 3 – Corso di Studio non si evincono criticità connesse agli aspetti considerati, mentre sono stati forniti tre suggerimenti relativamente alle Sezioni 3.1.1, 3.3.4 e 3.4.1. Segue qui il dettaglio specifico di quanto ricevuto:

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *si suggerisce di depositare in GDrive i pre-verbali (verbali non ancora approvati) dopo il CCdS in attesa del documento definitivo.*

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati delle indagini ALMALAUREA

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

3.3.1 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Criticità: *n/a*

Suggerimenti: *n/a*

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

Criticità: *n/a*

Suggerimenti: *n/a*

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (RAMAQ Sez.4)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *si suggerisce di aggiornare la cartella relativa agli allegati dei verbali dei CCdS. Risulta mancante l'allegato a4 (Questionario).*

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAMAQ Sez. 2)

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *si suggerisce di perseverare nelle attività di monitoraggio finalizzate all'incremento del grado di soddisfazione degli insegnamenti, ove richiesto dal valore degli indicatori. si suggerisce di creare una cartella "OPIS" popolata con le OPIS in forma aggregata e disaggregata ²*

Punti di forza individuati

I punti di forza del CdS sono da ricercare in

1. In linea generale la CP-DS rileva che le attività svolte sono efficaci, verosimilmente grazie al fatto che il CdS si è dotato di un Sistema di Gestione AQ ben articolato ed operativo.
2. Il controllo a campione sul portale esse3 delle schede insegnamento ha confermato presenza e adeguatezza delle stesse.
3. Nonostante il numero piuttosto limitato di dati finora disponibili, i risultati sui tassi di superamento degli esami evidenziano una situazione del tutto accettabile.
4. L'attività di monitoraggio e di coinvolgimento di docenti, tutor e studenti referenti messa in atto per quegli insegnamenti che presentavano un grado di soddisfazione complessiva tra il 50 e 60% ha comportato un miglioramento generalizzato dei giudizi.

Aspetto critico individuato n. y: ³

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

² *Analizzare e discutere brevemente le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS.*

Confermare o, eventualmente, controdedurre le criticità individuate dalla CP-DS. Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

³ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Relativamente ai suggerimenti ricevuti dalla CP-DS si riportano qui di seguito le azioni migliorative che il CdS intenda perseguire nell'anno 2024:

Suggerimento alla Sezione 3.1.1

Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)
Suggerimenti: *Si suggerisce di depositare in GDrive i pre-verbali (verbali non ancora approvati) dopo il CCdS in attesa del documento definitivo.*

Modalità: *Il Presidente provvede al caricamento dei pre-verbali non appena disponibili nell'apposita cartella Gdrive. Questi saranno poi sostituiti dalla versione definitiva quando approvata nella successiva seduta del CCdS*

Tempistiche: *da marzo 2024 per tutto l'anno*

Responsabilità di attuazione: *Presidente del CdS*

Suggerimento alla Sezione 3.3.4

Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

Suggerimenti: *Si suggerisce di aggiornare la cartella relativa agli allegati dei verbali dei CCdS. Risulta mancante l'allegato a4 (Questionario).*

Modalità: *Il Presidente provvede ad inserire l'allegato mancante nell'apposita cartella Gdrive.*

Tempistiche: *marzo 2024*

Responsabilità di attuazione: *Presidente del CdS*

Suggerimento alla Sezione 3.4.1

Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAMAQ Sez. 2)

Suggerimenti: *Si suggerisce di perseverare nelle attività di monitoraggio finalizzate all'incremento del grado di soddisfazione degli insegnamenti, ove richiesto dal valore degli indicatori. Si suggerisce di creare una cartella "OPIS" popolata con le OPIS in forma aggregata e disaggregata*

Modalità: *Il CCdS continua nelle attività di monitoraggio. Il Presidente provvede ad inserire la cartella OPIS nell'apposita cartella Gdrive.*

Tempistiche: *marzo 2024*

Responsabilità di attuazione: *Presidente del CdS* ⁴

⁴ *Inserire una breve descrizione delle eventuali azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.*