



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2020

Sezione 1: *Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti*

Corso di LM-CU in Chimica e Tecnologia
Farmaceutiche

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di CdS in CTF in data 29/01/2021

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Azioni migliorative programmate nella precedente RAMAQ 2019-sez1:

1. Fornire evidenza documentale del monitoraggio delle attività di tutorato per il recupero degli OFA.
Rendicontazione: La commissione monitoraggio ha provveduto a monitorare il progressivo superamento degli OFA per la coorte 2019, mentre per la coorte 2020 ha avviato il controllo, identificando a chi e quali OFA sono stati attribuiti e come programmato seguirà nel tempo (a gennaio, marzo e settembre) il loro superamento, dandone verbalizzazione.
2. Inserire e tenere aggiornata nell'Area Riservata una scheda con tutti gli ordini del giorno delle diverse sedute di Consiglio di CdS tenutesi nell'anno solare
Rendicontazione: Il Presidente del CdS ha aggiornato periodicamente un documento presente nell'Area riservata (cartella Verbali di CdS) con gli OdG del Consiglio di CdS dell'anno.
3. Documentare in modo corretto e completo l'azione di verifica delle schede di insegnamento relative all'anno accademico in corso.
Rendicontazione: Il Presidente del CdS, dopo aver controllato la completa e corretta compilazione delle schede degli insegnamenti, ha scaricato dal sito di Ateneo (esse3 → servizi di ateneo → OPIS → Stato dell'inserimento dei programmi → visualizzazione quota inserimenti) il file completo di tutti i campi per ogni scheda, allegandolo al verbale del Consiglio di CdS del 7.10.2020.
4. Inserire il monitoraggio della prova finale e dei tirocini nella cartella Commissione Monitoraggio nell'area riservata del CdS
Rendicontazione: Il Presidente del CdS, in occasione della discussione in CCdS del monitoraggio della prova finale, oltre che nel verbale del Consiglio, ha provveduto ad archiviare la documentazione del monitoraggio di tirocini e prova finale nell'Area riservata del CdS in CTF → Commissioni → Monitoraggio e anche nel Drive AQ del CdS
5. Inserire nell'Area Riservata e nella pagina web del CdS la SUA-CdS 2019
Rendicontazione: Il Presidente ha provveduto all'inserimento della SUA nella apposita cartella dell'Area Riservata del CdS → SUA, nella pagina pubblica del DSV → Assicurazione Qualità → Sistema Gestione AQ dei CdS → LM13 CTF → SUA CdS e nel Drive AQ del CdS
6. Riportare nella pagina web del CdS l'attività dei Tutor d'aula e monitorarne l'efficacia
Rendicontazione: Il Coordinatore Didattico ha inserito nella pagina pubblica del CdS → Didattica → CTF → una nuova Directory "Tutor d'aula" in cui archiviare per ogni anno il progetto. La relazione finale dei singoli tutor e l'efficacia di questa attività è monitorata dal CCdS e riportata anche nell'Area Riservata del CdS → Lavori Commissioni di CdS → Monitoraggio e in pari cartella del Drive AQ del CdS

7. Nelle tabelle di commento ai dati delle OPIS evidenziare con asterisco eventuali cambi di docenza.

Rendicontazione: Il Presidente ha segnalato nella comparazione delle valutazioni negli anni anche i cambi di docenza.

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della CPDS

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

Risposta/Commenti: nessuno

Sezione 3.2 - Gestione del corso di studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione: Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?

SOSPESO per anno 2020

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Continuare correttamente ad effettuare la consultazione periodica delle parti interessate come previsto dal Sistema di Gestione.

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Si suggerisce di inserire nei verbali della Commissione monitoraggio un commento su tutte le attività di monitoraggio svolte, coerentemente con quanto poi riportato nei verbali del CCdS.

Risposta/Commenti: La commissione Monitoraggio è stata sollecitata al recepimento di questo suggerimento

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno.

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Perseverare nell'efficace prassi adottata.

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

SOSPESO per anno 2020

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

SOSPESO per anno 2020

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagini

ALMALAUREA

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Tenere sempre aggiornati i dati Almalaurea riportati nella pagina web del corso di studio

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del corso di studio

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Perseverare nelle buone prassi di monitoraggio adottate

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Perseverare nelle buone prassi di monitoraggio adottate

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Perseverare nelle buone prassi di monitoraggio adottate

Risposta/Commenti: Suggerimento recepito

Punti di forza individuati

Buona organizzazione complessiva del CdS

Aspetto critico individuato n. y:

nessuno

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

-

1-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

La Relazione Annuale CP-DS non ha evidenziato criticità ma ha fornito alcuni suggerimenti; qui di seguito è programmata la azione migliorativa che il CdS intende perseguire nell'anno 2021.

Azioni migliorative programmate:

1. Fornire evidenza documentale del monitoraggio delle attività di tutorato per il recupero degli OFA, in particolare inserendo nei verbali della Commissione monitoraggio un commento su tutte le attività di monitoraggio svolte, coerentemente con quanto poi riportato nei verbali del CCdS.
Modalità: La commissione monitoraggio, seguendo il processo concordato per il monitoraggio degli OFA, registra quali OFA e a chi sono stati attribuiti e segue nel tempo (marzo e settembre) il loro superamento, dandone adeguata verbalizzazione.
Tempistiche: entro novembre 2021
Responsabilità: Coordinatore della Commissione monitoraggio, Presidente di CdS