**MODULO RICHIESTA RIMBORSO ISCRIZIONE A SOCIETA’ SCIENTIFICA**

da inviare a direttore.scienzevita@unimore.it per l’approvazione da parte della Giunta

SI RICORDA CHE LA RICHIESTA DI RIMBORSO DEVE ESSERE PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATA DALLA GIUNTA.

Docente richiedente: ………………………………………………………………..

Unità di personale per cui si chiede il rimborso: ………………………………………

Società Scientifica: ………………………………………………………………..

Anno per cui si richiede il rimborso: ………………………………

Ammontare del rimborso richiesto (in Euro\*): ………………………………………………………

\* Se quota prevista è in valuta differente dall’Euro allegare documentazione attestante il corrispondente ammontare pagato in Euro

Vantaggi derivanti dall’iscrizione:

☐ l’iscrizione a Società/Associazione consente di acquisire pubblicazioni e altra documentazione scientifica (strumentale all’attività di ricerca) che non è possibile acquisire in altro modo

☐ l’iscrizione a Società/Associazione consente di ottenere sconti nell’iscrizione a Congressi, Convegni e nell’acquisto di pubblicazioni scientifiche

☐ l’iscrizione a Società/associazione consente di partecipare a Convegni, Congressi, Workshop in relazione ai quali la suddetta iscrizione è condizione essenziale (senza l’iscrizione non si è ammessi al Congresso)

☐ altro (specificare)……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Fondo su cui far gravare la spesa:……………………………………………….

*Si ricorda che possono essere utilizzati solo fondi liberi*

Data……………..

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Firma del Docente titolare dei fondi che richiede l’autorizzazione alla Giunta*

Vista l’approvazione preventiva ricevuta nella seduta della Giunta del (*indicare la data di approvazione*)……….………

si allega alla presente copia del documento giustificativo di spesa ai fini del rimborso

Data……………..

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Firma del Docente che sottopone la richiesta di rimborso*